



PROYECTO EDUCATIVO INSTITUCIONAL

2026–2027

KANGAROO SPORTS AND LEARNING HOUSE

Deporte · inglés · aprendizaje activo · autonomía

Las Hualtatas 5442 · Vitacura · Región Metropolitana

IDENTIFICACIÓN, APROBACIÓN Y VIGENCIA

Antecedente	Información
Establecimiento	Kangaroo Sports and Learning House
Nombre de marca	Kangaroo Sports and Learning House
Período de vigencia	2026–2027
Dirección	Las Hualtatas 5442, Vitacura
Sello principal	Deporte, Ingles, Highscope
Revisión intermedia	Diciembre de 2026
Evaluación general	Diciembre de 2027

El presente Proyecto Educativo Institucional será difundido entre la comunidad educativa y podrá actualizarse cuando existan cambios normativos, pedagógicos u organizacionales. Las modificaciones deberán quedar registradas y ser aprobadas por las instancias responsables.

Aprobación institucional

Cargo	Nombre	Firma	Fecha
Dirección General	Francisca Martinez		14 agosto 2026
Dirección Pedagógica	Rocio Diaz		14 agosto 2026
Administración y finanzas	Cristian Sanhueza		14 agosto 2026

Control de revisiones

Versión	Fecha	Modificación	Responsable
1.0	2026	Emisión inicial PEI 2026–2027	Dirección General y Dirección Pedagógica
1.1	Diciembre 2026	Evaluación intermedia y ajustes 2027	
2.0	Diciembre 2027	Evaluación final del período	

ÍNDICE GENERAL

Sección	Página
Capítulo 1. Identidad institucional y antecedentes generales	4
Capítulo 2. Fundamentos filosóficos, misión, visión, valores y sellos	8
Capítulo 3. Fundamentos pedagógicos y metodología educativa	14
Capítulo 4. Organización educativa, niveles, rutinas y ambientes	27
Capítulo 5. Planificación, evaluación pedagógica y perfil de egreso	44
Capítulo 6. Participación de las familias y vinculación con la comunidad	57
Capítulo 7. Organización institucional, equipo profesional y liderazgo	67
Capítulo 8. Bienestar, seguridad, salud y protección integral	72
Bibliografía y referencias normativas	76
Anexo 1. Nómina actualizable del equipo	77
Anexo 2. Organigrama institucional	78
Anexo 3. Niveles y horarios vigentes	79-80
Anexo 4. Salas, capacidades, y evacuación	81

CAPÍTULO 1. IDENTIDAD INSTITUCIONAL Y ANTECEDENTES GENERALES

1.1 Introducción

El Proyecto Educativo Institucional 2026–2027 de Kangaroo House Preschool & Nursery constituye el instrumento orientador de nuestra comunidad educativa. En él se expresan nuestra identidad, principios, valores, sellos institucionales, fundamentos pedagógicos y principales lineamientos para el desarrollo de los procesos educativos.

Este documento ha sido elaborado considerando la trayectoria institucional, la experiencia del equipo educativo, las necesidades de los niños y niñas, la participación de las familias y los desafíos actuales de la Educación Parvularia.

Nuestro PEI se fundamenta en las Bases Curriculares de la Educación Parvularia y en una concepción integral de la infancia, reconociendo a cada niño y niña como una persona única, activa, competente, curiosa y protagonista de sus aprendizajes.

Kangaroo House busca ofrecer una educación de calidad, afectiva, segura e inclusiva, en la que el aprendizaje se construya mediante experiencias significativas, el movimiento, el deporte, el juego, la exploración, la interacción con otros y el contacto directo con el entorno.

El deporte y la vida saludable forman parte esencial de nuestra identidad. En nuestro Preschool & Nursery, el movimiento no se considera únicamente una actividad complementaria, sino una herramienta pedagógica transversal que favorece el desarrollo físico, cognitivo, social y emocional desde los primeros años de vida.

Nuestro Proyecto Educativo será revisado periódicamente por el equipo directivo y pedagógico, considerando la opinión y participación de los distintos integrantes de la comunidad educativa. Esta revisión permitirá mantenerlo vigente, pertinente y coherente con las necesidades de nuestros niños y niñas y con el proceso de mejoramiento continuo de la institución.

1.2 Antecedentes generales

Kangaroo House Preschool & Nursery fue creado en el año 2019 en la comuna de Vitacura, con el propósito de desarrollar una propuesta educativa innovadora que integrara educación, deporte, movimiento, vida saludable, inglés y aprendizaje activo desde la primera infancia.

Desde sus inicios, Kangaroo House ha buscado ofrecer un espacio educativo cálido, acogedor, seguro y estimulante, en el que los niños y niñas disfruten aprendiendo y desarrollen progresivamente su autonomía, seguridad personal, creatividad, pensamiento crítico y capacidad para relacionarse positivamente con otros.

Nuestra propuesta nace de la convicción de que el movimiento y el deporte son fundamentales para el desarrollo integral. Mediante experiencias corporales y deportivas adecuadas para cada edad, los niños y niñas conocen su cuerpo, desarrollan habilidades motrices, fortalecen su autoestima, aprenden a perseverar, respetan reglas y descubren el valor del trabajo en equipo.

La propuesta pedagógica de Kangaroo House se inspira en el enfoque de aprendizaje activo de HighScope®, en las Bases Curriculares de la Educación Parvularia y en metodologías respetuosas de los ritmos, necesidades, intereses y características particulares de cada niño y niña.

A través de una rutina diaria organizada, predecible y flexible, se ofrecen oportunidades para que los párvulos puedan elegir, explorar, experimentar, crear, planificar, resolver problemas, relacionarse con otros y reflexionar sobre sus propias experiencias.

El inglés se incorpora progresivamente en las rutinas, canciones, instrucciones, juegos y experiencias educativas, favoreciendo una aproximación natural y significativa a una segunda lengua.

Nuestra comunidad educativa se encuentra integrada por niños y niñas, familias, equipo directivo, educadoras de párvulos, técnicos en Educación Parvularia, profesora de Educación Física, equipo de apoyo, profesionales externos y personal administrativo y de servicios. Todos sus integrantes comparten la responsabilidad de resguardar el bienestar, la seguridad, la dignidad y los derechos de los niños y niñas.

1.3 Identificación del establecimiento

ANTECEDENTE	INFORMACIÓN
Nombre institucional	Kangaroo House Preschool & Nursery
Nombre de marca	Kangaroo Sports and Learning House
Período de vigencia del PEI	2026–2027
Año de creación	2019
Comuna	Vitacura, Región Metropolitana
Dirección	Las Hualtas 5442, Vitacura
Página web	www.kangaroohouse.cl
Correo electrónico	contacto@kangaroohouse.cl
Teléfono institucional	+56 9 4072 7073
Modalidad educativa	Educación Parvularia
Niveles atendidos	Sala cuna menor, Sala cuna Mayor, Nivel Medio menor, Mayor y Transición
Servicios complementarios	Afterschool y talleres
Enfoque pedagógico	Aprendizaje activo inspirado en HighScope®, articulado con las Bases Curriculares de la Educación Parvularia
Sello principal	Deporte, movimiento y vida saludable
Sellos complementarios	Inglés integrado, autonomía, aprendizaje activo y desarrollo socioemocional

1.4 Identidad Kangaroo

Kangaroo House es una comunidad educativa que reconoce la infancia como una etapa esencial y valiosa en sí misma. Nuestra labor busca que cada niño y niña se sienta querido, respetado, protegido, escuchado y capaz de participar activamente en las experiencias que se desarrollan diariamente.

Nuestra identidad se construye a partir de cinco pilares:

Deporte y movimiento diario

El movimiento, la psicomotricidad y las experiencias deportivas forman parte de la rutina educativa. Estas experiencias son planificadas de acuerdo con la edad, etapa de desarrollo, intereses y necesidades de los niños y niñas.

Aprendizaje activo

Los niños y niñas aprenden mediante la acción directa sobre las personas, objetos, acontecimientos e ideas. El equipo educativo acompaña, observa, formula preguntas, amplía el pensamiento y ofrece oportunidades para que cada párvulo pueda explorar, tomar decisiones y encontrar soluciones.

Inglés integrado en la rutina

El inglés se incorpora de manera natural, afectiva y progresiva en diferentes momentos de la jornada, mediante saludos, canciones, cuentos, instrucciones, juegos, vocabulario cotidiano y experiencias pedagógicas.

Autonomía y seguridad personal

Promovemos que los niños y niñas desarrollen confianza en sus capacidades, participen en acciones de autocuidado, tomen decisiones, asuman responsabilidades acordes con su edad y aprendan a resolver las dificultades cotidianas con apoyo respetuoso de los adultos.

Desarrollo socioemocional y convivencia respetuosa

Favorecemos el reconocimiento y expresión de emociones, la empatía, el buen trato, la comunicación, la colaboración, el respeto por la diversidad y la resolución pacífica de conflictos.

1.5 Propósito institucional

El propósito de Kangaroo House Preschool & Nursery es favorecer el desarrollo integral de los niños y niñas mediante una propuesta educativa activa, deportiva, bilingüe, afectiva e inclusiva.

Buscamos que cada niño y niña encuentre oportunidades para:

- Desarrollar progresivamente sus habilidades motrices y corporales.
- Disfrutar el movimiento y adquirir hábitos de vida activa.
- Aprender mediante el juego, la exploración y la experiencia directa.
- Expresar sus ideas, intereses, emociones y necesidades.
- Desarrollar autonomía y confianza en sus propias capacidades.
- Construir vínculos seguros y positivos con niños, niñas y adultos.
- Aproximarse naturalmente al idioma inglés.
- Resolver problemas y buscar diferentes alternativas.
- Desarrollar creatividad, curiosidad y pensamiento crítico.
- Respetar a los demás, la diversidad y el entorno.
- Sentirse parte importante de su comunidad educativa.
- Crecer en un ambiente seguro, protegido, estimulante y afectivo.

1.6 Comunidad educativa

La comunidad educativa Kangaroo está compuesta por todas las personas que participan directa o indirectamente en el proceso formativo de los niños y niñas.

Las familias son reconocidas como los primeros y principales agentes educativos. Por esta razón, promovemos una relación basada en la confianza, el respeto, la comunicación oportuna, la corresponsabilidad y el trabajo colaborativo.

El equipo educativo cumple un rol de mediador y facilitador del aprendizaje. Su responsabilidad consiste en observar, escuchar, planificar, acompañar y evaluar experiencias pertinentes, respetando la singularidad, los ritmos de desarrollo y las necesidades de cada niño y niña.

El equipo directivo tiene la responsabilidad de liderar el Proyecto Educativo, acompañar las prácticas pedagógicas, resguardar el cumplimiento de la normativa vigente y promover procesos permanentes de evaluación y mejora institucional.

Todos los integrantes de la comunidad educativa deben actuar de acuerdo con los principios de buen trato, inclusión, respeto, honestidad, responsabilidad, seguridad y protección de los derechos de la infancia.

1.7 Vigencia, evaluación y actualización del PEI

El presente Proyecto Educativo Institucional tendrá vigencia durante el período 2026–2027 y será difundido entre todos los integrantes de la comunidad educativa de Kangaroo House Preschool & Nursery.

Su implementación será acompañada y evaluada permanentemente por el equipo directivo y pedagógico. Al finalizar el año 2026 se realizará una evaluación intermedia, con el propósito de revisar los avances, detectar necesidades y efectuar los ajustes requeridos para el año 2027.

La evaluación del PEI considerará:

- El cumplimiento de la misión, visión y sellos institucionales.
- La coherencia entre el Proyecto Educativo y las prácticas pedagógicas.
- La implementación del Sello Deportivo Kangaroo.
- El desarrollo de experiencias diarias de movimiento y psicomotricidad.
- La calidad de las interacciones educativas.
- El bienestar, la protección y la seguridad de los niños y niñas.
- La participación y satisfacción de las familias.
- Los resultados de los procesos de evaluación pedagógica.
- El desarrollo profesional del equipo educativo.
- Las necesidades detectadas por la comunidad educativa.
- Las oportunidades de mejora institucional.

Al término del año 2027 se realizará una evaluación general del período, cuyos resultados servirán como base para la elaboración o actualización del siguiente Proyecto Educativo Institucional.

El PEI también podrá ser actualizado durante su período de vigencia cuando existan cambios normativos, pedagógicos, organizacionales o institucionales que así lo requieran. Toda modificación deberá resguardar la identidad, los valores y los sellos educativos de Kangaroo House Preschool & Nursery.

CAPÍTULO 2. FUNDAMENTOS FILOSÓFICOS, MISIÓN, VISIÓN, VALORES Y SELLOS INSTITUCIONALES

2.1 Fundamentos filosóficos

Kangaroo House Preschool & Nursery concibe la Educación Parvularia como una etapa fundamental para el desarrollo integral de las personas. Durante los primeros años de vida se construyen las bases del aprendizaje, la identidad, la autonomía, la convivencia, la expresión emocional, la comunicación y la relación con el propio cuerpo y el entorno.

Reconocemos a cada niño y niña como una persona única, competente, activa, curiosa y protagonista de sus aprendizajes. Cada párvulo posee características, intereses, capacidades, necesidades y ritmos de desarrollo particulares, los cuales deben ser conocidos, respetados y considerados en las decisiones pedagógicas.

Nuestra propuesta educativa se sustenta en el respeto por la infancia, el buen trato, la inclusión, la participación, el juego, el aprendizaje activo y el movimiento. Comprendemos que los niños y niñas aprenden mejor cuando se sienten seguros, queridos, escuchados y valorados, y cuando tienen oportunidades concretas para explorar, crear, elegir, relacionarse y resolver problemas.

Consideramos a las familias como los primeros y principales agentes educativos de sus hijos e hijas. Por esta razón, promovemos una alianza colaborativa entre familia y Preschool & Nursery, basada en la confianza, la comunicación oportuna, el respeto y la corresponsabilidad.

Nuestro principal sello educativo es el deporte, el movimiento y la promoción de una vida saludable. Este sello se complementa con el aprendizaje activo, la incorporación natural del inglés, el desarrollo de la autonomía y el fortalecimiento de las habilidades socioemocionales.

2.2 Misión

Nuestra misión es ofrecer una Educación Parvularia integral, afectiva, segura, inclusiva y de calidad, que reconozca a cada niño y niña como protagonista de sus aprendizajes.

Mediante una propuesta pedagógica inspirada en HighScope® y articulada con las Bases Curriculares de la Educación Parvularia, promovemos experiencias significativas basadas en el juego, el movimiento, el deporte, la exploración, la creatividad y la interacción con otros.

Integramos diariamente la actividad física, la psicomotricidad, el inglés, la autonomía y el desarrollo socioemocional, respetando las características, intereses, necesidades y ritmos de aprendizaje de cada niño y niña.

Trabajamos colaborativamente con las familias y con un equipo educativo comprometido, capacitado y consciente de la importancia de su rol, resguardando permanentemente el bienestar, la seguridad, la dignidad y los derechos de la infancia.

2.3 Visión

Nuestra visión es ser reconocidos como un Preschool & Nursery referente en Educación Parvularia por la calidad de nuestra propuesta pedagógica, la implementación transversal del deporte y el movimiento, el aprendizaje activo, el desarrollo de la autonomía y la formación de niños y niñas felices, seguros, curiosos, respetuosos y comprometidos con una vida saludable.

Aspiramos a consolidar una comunidad educativa que innove, reflexione y mejore permanentemente sus prácticas, manteniendo el sello y la identidad Kangaroo en cada experiencia, interacción y espacio educativo.

Buscamos que nuestros niños y niñas desarrollen las habilidades, conocimientos, actitudes y valores necesarios para enfrentar nuevos desafíos, confiar en sus capacidades, relacionarse positivamente con otros y participar activamente en la sociedad.

2.4 Propósito educativo

Nuestro propósito es acompañar a cada niño y niña en su desarrollo integral, proporcionando oportunidades para aprender mediante la acción, el movimiento, el juego, la exploración y la interacción.

Buscamos formar niños y niñas que:

- Se sientan felices, seguros, queridos y respetados.
- Confíen en sus capacidades.
- Disfruten el movimiento y la actividad física.
- Incorporen progresivamente hábitos de vida saludable.
- Sean curiosos y se interesen por conocer el mundo que los rodea.
- Participen activamente en sus aprendizajes.
- Desarrollen autonomía e iniciativa.
- Expresen sus ideas, emociones, intereses y necesidades.
- Aprendan a convivir respetuosamente con otros.
- Reconozcan y valoren la diversidad.
- Busquen soluciones ante los desafíos.
- Perseveren frente a las dificultades.
- Desarrollen creatividad y pensamiento crítico.
- Se aproximen al idioma inglés de forma natural y significativa.
- Cuiden su cuerpo, a otras personas y el entorno.

2.5 Valores institucionales

Las acciones, decisiones e interacciones de Kangaroo House Preschool & Nursery deben reflejar permanentemente nuestros valores institucionales.

Respeto

Reconocemos la dignidad, singularidad, ideas, emociones, necesidades, creencias y características de cada persona. Promovemos relaciones basadas en el buen trato y valoramos la diversidad como una oportunidad de aprendizaje.

Honestidad

Actuamos con verdad, transparencia y coherencia. Asumimos responsablemente las consecuencias de nuestras acciones y favorecemos una comunicación clara y respetuosa entre todos los integrantes de la comunidad educativa.

Responsabilidad

Cumplimos nuestros compromisos y desempeñamos nuestras funciones de manera profesional, organizada y consciente. Resguardamos la seguridad, el bienestar y los derechos de los niños y niñas.

Empatía

Buscamos comprender las emociones, experiencias y necesidades de los demás. Escuchamos con atención y respondemos de manera sensible, respetuosa y afectiva.

Solidaridad

Promovemos la colaboración, la ayuda mutua y la preocupación por el bienestar de otros. Incentivamos a los niños y niñas a participar en acciones que beneficien a su comunidad.

Perseverancia

Enseñamos a enfrentar desafíos, intentar distintas alternativas y comprender los errores como oportunidades para aprender. Este valor se fortalece especialmente mediante el deporte, el juego y la resolución de problemas.

Autonomía

Favorecemos la toma progresiva de decisiones, la participación, el autocuidado y la confianza en las propias capacidades, ofreciendo el acompañamiento necesario según la edad y etapa de desarrollo.

Vida saludable

Promovemos el movimiento diario, la actividad física, la alimentación equilibrada, el autocuidado, el descanso y el bienestar emocional como componentes fundamentales del desarrollo integral.

Trabajo en equipo

Valoramos la colaboración, la comunicación, el respeto de acuerdos y la participación activa. Aprendemos a compartir responsabilidades y a contribuir al logro de objetivos comunes.

Cuidado del entorno

Promovemos el respeto por la naturaleza, los animales, los materiales y los espacios comunes, favoreciendo prácticas de reciclaje y uso responsable de los recursos.

2.6 Manifestación de los valores en la vida cotidiana

Nuestros valores se expresan mediante acciones concretas, tales como:

- Recibir afectuosamente a cada niño, niña y familia.
- Escuchar y validar las ideas, emociones y necesidades de los párvulos.
- Utilizar un lenguaje respetuoso, positivo y apropiado para la edad.
- Evitar toda forma de violencia, discriminación, humillación o maltrato.
- Planificar experiencias educativas pertinentes y significativas.
- Respetar los diferentes ritmos y estilos de aprendizaje.
- Favorecer la participación de todos los niños y niñas.
- Promover la resolución pacífica de conflictos.
- Acompañar a los párvulos en la búsqueda de soluciones.
- Valorar el esfuerzo, la perseverancia y los procesos de aprendizaje.
- Incentivar el movimiento y la actividad física diaria.
- Promover una alimentación saludable.
- Mantener ambientes seguros, ordenados, limpios y estimulantes.
- Cuidar los materiales y recursos institucionales.
- Resguardar la privacidad y confidencialidad de la información.

- Mantener una comunicación respetuosa con las familias.
- Cumplir responsablemente los horarios y compromisos profesionales.
- Trabajar colaborativamente entre los distintos integrantes del equipo.
- Informar oportunamente situaciones que puedan afectar el bienestar o la seguridad de los niños y niñas.
- Actuar siempre de acuerdo con el interés superior del niño y la niña.

2.7 Sellos educativos institucionales

Los sellos educativos representan aquellos elementos que distinguen a Kangaroo House Preschool & Nursery y orientan las decisiones pedagógicas, organizacionales y comunitarias.

2.7.1 Sello Deportivo Kangaroo: deporte, movimiento y vida saludable

El Sello Deportivo Kangaroo constituye el principal elemento diferenciador de nuestro Proyecto Educativo Institucional.

En Kangaroo House, el deporte no es una actividad extraprogramática ni un momento aislado de la jornada. Es una herramienta pedagógica transversal que se integra diariamente en las experiencias educativas y contribuye al desarrollo físico, cognitivo, social y emocional de los niños y niñas.

La implementación del sello deportivo considera:

- Sports Class incorporada en la rutina educativa.
- Experiencias dirigidas por una profesora de Educación Física.
- Psicomotricidad desde Nursery.
- Actividades motrices y predeportivas adecuadas para cada edad.
- Desarrollo de habilidades motrices fundamentales.
- Juegos de coordinación, equilibrio, lateralidad y conciencia corporal.
- Experiencias de desplazamiento, manipulación y control de objetos.
- Juegos colaborativos y de respeto de reglas.
- Promoción de hábitos de vida activa y saludable.
- Participación activa del equipo educativo durante las experiencias deportivas.
- Adecuación de las actividades para asegurar la participación de todos los niños y niñas.
- Observación y seguimiento del desarrollo motor.
- Integración del movimiento con otras áreas del aprendizaje.

A través de este sello buscamos desarrollar niños y niñas que disfruten el movimiento, conozcan su cuerpo, confíen en sus capacidades, perseveren frente a los desafíos y aprendan a relacionarse respetuosamente con los demás.

2.7.2 Aprendizaje activo

Los niños y niñas construyen sus aprendizajes mediante la experiencia directa con personas, objetos, materiales, acontecimientos e ideas.

El aprendizaje activo implica que los párvulos tengan oportunidades para:

- Elegir y tomar decisiones.
- Manipular y explorar materiales.
- Formular preguntas.
- Proponer ideas.
- Planificar lo que desean realizar.
- Desarrollar sus propias experiencias.

- Resolver problemas.
- Compartir sus descubrimientos.
- Recordar y reflexionar sobre lo realizado.

El equipo educativo observa, escucha, acompaña, amplía el pensamiento y formula preguntas que favorecen la reflexión, evitando entregar anticipadamente todas las respuestas.

2.7.3 Inglés integrado en la rutina diaria

El inglés se incorpora de manera natural, progresiva y significativa en distintos momentos de la jornada.

Su enseñanza se desarrolla mediante:

- Saludos y despedidas.
- Canciones y juegos musicales.
- Cuentos y recursos visuales.
- Instrucciones breves y cotidianas.
- Vocabulario relacionado con las experiencias educativas.
- Sports Class y actividades de movimiento.
- Rutinas de alimentación, higiene y orden.
- Interacciones espontáneas y significativas.

El propósito no es adelantar contenidos escolares, sino favorecer una aproximación positiva al idioma, desarrollar comprensión auditiva y permitir que los niños y niñas utilicen progresivamente expresiones sencillas en contextos cotidianos.

2.7.4 Autonomía y aprendizaje para la vida

Promovemos que los niños y niñas desarrollen confianza, iniciativa y responsabilidad progresiva.

La autonomía se favorece cuando los párvulos pueden:

- Elegir materiales y experiencias.
- Organizar sus pertenencias.
- Participar en rutinas de higiene y alimentación.
- Ordenar y cuidar los espacios.
- Comunicar sus necesidades.
- Resolver dificultades acordes con su edad.
- Asumir pequeñas responsabilidades.
- Evaluar sus propias acciones.
- Pedir ayuda cuando la necesitan.

El adulto acompaña sin reemplazar innecesariamente las capacidades del niño o la niña, ofreciendo tiempo, confianza y apoyo gradual.

2.7.5 Desarrollo socioemocional y convivencia respetuosa

El desarrollo socioemocional es fundamental para el bienestar y el aprendizaje.

Promovemos experiencias que permitan a los niños y niñas:

- Reconocer y expresar sus emociones.
- Comprender progresivamente las emociones de otros.
- Desarrollar empatía.
- Comunicar sus necesidades de manera respetuosa.
- Participar en juegos colaborativos.

- Construir vínculos seguros.
- Resolver conflictos pacíficamente.
- Aprender a esperar y respetar turnos.
- Reconocer y reparar cuando una acción afecta a otra persona.
- Sentirse parte importante del grupo.

El equipo educativo debe modelar permanentemente relaciones de buen trato, utilizando un lenguaje respetuoso, afectivo y libre de amenazas, descalificaciones o prácticas humillantes.

2.8 Coherencia de los sellos con la práctica educativa

Los sellos institucionales deben observarse concretamente en:

- La planificación pedagógica.
- La organización de la rutina diaria.
- La disposición de los espacios y materiales.
- Las experiencias de Sports Class.
- Las interacciones entre adultos, niños y niñas.
- Las estrategias de acompañamiento emocional.
- La incorporación del inglés.
- Las comunicaciones con las familias.
- Las actividades institucionales.
- La selección y capacitación del equipo.
- Los procesos de observación y evaluación.
- Los protocolos de seguridad y bienestar.
- Las decisiones de mejora institucional.

Los sellos no constituyen únicamente una declaración institucional. Deben reflejarse diariamente en las experiencias que viven los niños y niñas y en la forma en que cada integrante de la comunidad educativa desarrolla su labor.

2.9 Compromiso de la comunidad educativa

Todos los integrantes de Kangaroo House Preschool & Nursery se comprometen a conocer, respetar y promover la misión, visión, valores y sellos definidos en este Proyecto Educativo Institucional.

El equipo directivo deberá orientar, acompañar y evaluar su implementación. El equipo educativo será responsable de incorporarlos en sus prácticas cotidianas y las familias serán invitadas a conocerlos y promoverlos en coherencia con el trabajo desarrollado por el establecimiento.

Este compromiso compartido permitirá mantener una identidad educativa clara y brindar a los niños y niñas una experiencia coherente, segura, significativa y representativa del Sello Kangaroo durante el período 2026–2027.

CAPÍTULO 3. FUNDAMENTOS PEDAGÓGICOS Y METODOLOGÍA EDUCATIVA

3.1 Fundamentos pedagógicos

La propuesta educativa de Kangaroo House Preschool & Nursery se fundamenta en una concepción integral, activa, respetuosa e inclusiva de la Educación Parvularia.

Reconocemos que cada niño y niña aprende a través de la interacción con las personas, los objetos, el movimiento, el juego y el entorno. Por esta razón, organizamos experiencias pedagógicas que permiten explorar, elegir, experimentar, crear, comunicarse, resolver problemas y construir progresivamente nuevos aprendizajes.

Nuestro trabajo pedagógico se sustenta principalmente en:

- Las Bases Curriculares de la Educación Parvularia.
- Los principios pedagógicos de la Educación Parvularia.
- El enfoque de aprendizaje activo inspirado en HighScope®.
- El juego como eje fundamental del aprendizaje.
- El deporte, el movimiento y la psicomotricidad.
- El desarrollo integral de los niños y niñas.
- La inclusión y el respeto por la diversidad.
- La incorporación natural del inglés.
- La participación activa de las familias.
- La observación y evaluación permanente.
- El buen trato y la protección de los derechos de la infancia.

La planificación, implementación y evaluación de las experiencias educativas deben considerar las características, necesidades, intereses, fortalezas y etapas de desarrollo de cada niño y niña.

3.2 Bases Curriculares de la Educación Parvularia

Las Bases Curriculares de la Educación Parvularia constituyen el principal referente curricular que orienta nuestro trabajo pedagógico.

A partir de ellas, Kangaroo House organiza oportunidades de aprendizaje relacionadas con los tres ámbitos de experiencias:

Desarrollo Personal y Social

Este ámbito promueve la construcción progresiva de la identidad, la autonomía, la convivencia, la ciudadanía, la corporalidad y el movimiento.

Se desarrolla diariamente mediante:

- Rutinas de autocuidado.
- Elección de materiales y experiencias.
- Participación en responsabilidades.
- Reconocimiento y expresión de emociones.
- Resolución pacífica de conflictos.
- Juegos colaborativos.
- Sports Class.

- Psicomotricidad.
- Experiencias de movimiento.
- Cuidado del cuerpo.
- Trabajo en equipo.
- Respeto por acuerdos y normas de convivencia.

Comunicación Integral

Este ámbito favorece el desarrollo del lenguaje verbal y de los lenguajes artísticos como medios para expresar ideas, emociones, experiencias y conocimientos.

Se potencia mediante:

- Conversaciones cotidianas.
- Circle Time.
- Message Board.
- Cuentos y literatura infantil.
- Canciones y rimas.
- Juegos de lenguaje.
- Expresión corporal.
- Artes visuales.
- Música y danza.
- Dramatizaciones.
- Aproximación natural al idioma inglés.
- Comunicación de ideas durante Plan–Do–Review.

Interacción y Comprensión del Entorno

Este ámbito permite que los niños y niñas comprendan progresivamente el entorno natural, social, cultural y matemático.

Se desarrolla mediante:

- Exploración de materiales.
- Experiencias científicas.
- Clasificación, seriación y comparación.
- Conteo y resolución de problemas.
- Observación de la naturaleza.
- Reciclaje y cuidado ambiental.
- Proyectos de investigación.
- Experiencias culturales.
- Juegos de construcción.
- Exploración del entorno.
- Actividades de cocina.
- Uso de recursos tecnológicos adecuados para la edad.

Los objetivos de aprendizaje serán seleccionados y articulados de acuerdo con cada nivel educativo, considerando la progresión curricular y las características del grupo.

3.3 Principios pedagógicos

Principio de bienestar

Toda experiencia educativa debe procurar que los niños y niñas se sientan seguros, protegidos, queridos, escuchados y respetados.

El bienestar físico y emocional constituye una condición fundamental para el aprendizaje. Por esta razón, el equipo educativo debe observar permanentemente las señales, necesidades y emociones de cada párvulo.

Principio de unidad

Cada niño y niña es una persona integral e indivisible. Los aprendizajes físicos, cognitivos, emocionales, sociales y comunicativos se encuentran relacionados entre sí.

Las experiencias educativas deben abordar el desarrollo de manera integral, evitando fragmentar artificialmente los aprendizajes.

Principio de singularidad

Cada niño y niña posee una forma particular de aprender, expresarse, relacionarse y participar.

El equipo educativo debe conocer y respetar las características, necesidades, intereses, fortalezas, cultura, historia familiar y ritmos de desarrollo de cada párvulo.

Principio de actividad

Los niños y niñas aprenden mediante la acción y deben asumir un rol protagónico en sus experiencias.

La práctica pedagógica debe ofrecer oportunidades para elegir, explorar, manipular, experimentar, moverse, preguntar, crear y tomar decisiones.

Principio del juego

El juego es un derecho y una forma natural de aprendizaje durante la infancia.

Mediante el juego, los niños y niñas desarrollan creatividad, lenguaje, pensamiento, motricidad, autonomía, imaginación, habilidades sociales y capacidad para resolver problemas.

Principio de relación

El aprendizaje ocurre en interacción con otras personas.

Las experiencias educativas deben favorecer relaciones significativas entre niños, niñas y adultos, promoviendo la colaboración, el respeto, la empatía, la comunicación y el sentido de pertenencia.

Principio de significado

Los aprendizajes son más significativos cuando se relacionan con los intereses, conocimientos previos, experiencias y contextos de los niños y niñas.

El equipo educativo debe observar y escuchar activamente para proponer experiencias pertinentes y cercanas a su realidad.

Principio de potenciación

Cada niño y niña debe sentirse capaz de aprender, enfrentar desafíos y desarrollar nuevas habilidades.

El adulto debe entregar confianza, tiempo, oportunidades y apoyos graduales, valorando el esfuerzo, la perseverancia y los avances individuales.

3.4 Enfoque de aprendizaje activo inspirado en HighScope®

La metodología educativa de Kangaroo House se inspira en el enfoque de aprendizaje activo de HighScope®, articulado con las Bases Curriculares de la Educación Parvularia.

El aprendizaje activo se produce cuando los niños y niñas participan directamente en la construcción de sus conocimientos mediante experiencias con personas, objetos, materiales, ideas y acontecimientos.

Los principales elementos de este enfoque son:

- Participación directa de los niños y niñas.
- Elección de materiales y experiencias.
- Uso de materiales abiertos y manipulables.
- Aprendizaje mediante todos los sentidos.
- Movimiento y exploración corporal.
- Comunicación de ideas e intenciones.
- Resolución de problemas.
- Acompañamiento respetuoso del adulto.
- Rutina diaria consistente.
- Ambientes organizados en áreas de aprendizaje.
- Observación permanente.
- Planificación basada en intereses y necesidades.

El adulto no entrega todas las respuestas ni dirige completamente la experiencia. Su función es observar, acompañar, escuchar, formular preguntas, ampliar el pensamiento y ofrecer apoyos que permitan avanzar progresivamente.

3.5 Rueda del aprendizaje activo

Nuestra metodología considera cinco componentes fundamentales:

Elección

Los niños y niñas tienen oportunidades reales para elegir materiales, compañeros, espacios y formas de desarrollar sus experiencias. Las alternativas ofrecidas deben ser adecuadas para la edad, seguras y coherentes con los objetivos de aprendizaje.

Materiales

Los ambientes educativos disponen de materiales diversos, accesibles, ordenados, seguros y apropiados para cada nivel. Se privilegian materiales que puedan ser utilizados de distintas maneras, favoreciendo la creatividad, la exploración y la resolución de problemas.

Manipulación

Los niños y niñas conocen y comprenden el mundo mediante la acción directa. Tocar, mover, transportar, construir, mezclar, comparar, ordenar, encajar, lanzar, recibir y transformar son acciones fundamentales para el aprendizaje.

Lenguaje y pensamiento

Los párvulos comunican sus ideas, describen sus acciones, expresan sus emociones, formulan preguntas y explican lo que están realizando. El adulto amplía el lenguaje mediante conversaciones auténticas, preguntas abiertas y comentarios relacionados con las acciones del niño o la niña.

Apoyo del adulto

El adulto acompaña el aprendizaje desde una posición respetuosa y cercana. Debe compartir el control de la experiencia, escuchar, observar, reconocer las capacidades del párvulo y ayudar únicamente cuando sea necesario.

3.6 Plan–Do–Review: planificación, trabajo y recuerdo

Plan–Do–Review, denominado en nuestra comunidad como PTR —Planificación, Trabajo y Recuerdo—, es uno de los principales períodos de la metodología HighScope®.

Planificación

Los niños y niñas comunican lo que desean realizar, el área que utilizarán, los materiales que necesitan o las personas con quienes desean participar. La planificación puede expresarse verbalmente, mediante gestos, imágenes, objetos, fotografías u otros apoyos apropiados para la edad.

Trabajo

Los niños y niñas desarrollan sus ideas en las áreas de aprendizaje. Durante este período exploran, crean, construyen, representan, toman decisiones, enfrentan desafíos y modifican sus planes de acuerdo con lo que ocurre en la experiencia.

Los materiales de las áreas deben encontrarse completos, clasificados, visibles, ordenados y al alcance de los niños y niñas.

Las áreas de aprendizaje son espacios pedagógicos intencionados. No corresponden únicamente a momentos de juego libre sin acompañamiento. El equipo educativo debe observar, participar, documentar y enriquecer las experiencias.

Recuerdo

Los niños y niñas comunican lo que hicieron, los materiales que utilizaron, las dificultades que enfrentaron, los cambios que realizaron y los resultados de sus experiencias. El recuerdo favorece el lenguaje, la memoria, la secuencia temporal, la reflexión y la conciencia sobre el propio aprendizaje.

3.7 Organización de las experiencias educativas

La metodología contempla diferentes modalidades de trabajo para responder a las necesidades del grupo y ofrecer experiencias variadas.

Grupo Chico —Small Group—

El equipo educativo trabaja con un grupo reducido de niños y niñas, permitiendo una observación y acompañamiento más personalizado.

Las experiencias de Grupo Chico deben:

- Responder a objetivos de aprendizaje seleccionados.
- Considerar los intereses y características del grupo.

- Utilizar materiales concretos y manipulables.
- Permitir distintas formas de participación.
- Favorecer la exploración y la resolución de problemas.
- Ser ajustadas según las respuestas de los niños y niñas.
- Generar evidencias para la evaluación pedagógica.

Grupo Grande —Large Group—

Participa el grupo completo junto al equipo educativo. Estas experiencias favorecen:

- El sentido de pertenencia.
- La expresión corporal.
- El movimiento.
- La música.
- El baile.
- Los juegos colectivos.
- Las canciones.
- Los cuentos.
- La coordinación grupal.
- La participación y el respeto de turnos.

El Grupo Grande debe ser dinámico, breve, flexible y adecuado a la capacidad de atención de cada nivel.

Circle Time

Circle Time es un momento de encuentro grupal que permite saludar, conversar, cantar, anticipar experiencias, compartir acontecimientos y fortalecer el sentido de comunidad. No debe transformarse en un período extenso de instrucciones o espera pasiva.

Message Board

El Message Board o Panel de Mensajes permite anticipar acontecimientos relevantes de la jornada mediante palabras, dibujos, fotografías, símbolos u objetos. Favorece la comprensión de la rutina, el lenguaje, el pensamiento y la seguridad emocional.

Experiencias al aire libre

El patio y los espacios exteriores son ambientes educativos fundamentales. Las experiencias al aire libre permiten:

- Desarrollar habilidades motrices.
- Explorar la naturaleza.
- Participar en juegos colectivos.
- Enfrentar desafíos corporales.
- Fortalecer la autonomía.
- Favorecer la creatividad.
- Desarrollar habilidades sociales.
- Disfrutar el movimiento.

El patio debe contar siempre con supervisión activa del equipo educativo y con experiencias coherentes con las normas de seguridad institucional.

3.8 Metodología en Nursery (Sala cuna)

Para efectos institucionales, Nursery corresponde a Sala Cuna Menor y Sala Cuna Mayor.

La metodología de Nursery considera las necesidades particulares de los niños y niñas durante sus primeros dos años de vida.

Las experiencias se organizan a partir de:

- Vínculos afectivos seguros.
- Atención sensible y oportuna.
- Respeto por los ritmos individuales.
- Movimiento libre y seguro.
- Exploración sensorial.
- Comunicación verbal y no verbal.
- Juego con objetos.
- Desarrollo de la permanencia del objeto.
- Imitación.
- Música y canciones.
- Experiencias corporales.
- Rutinas de alimentación, descanso, higiene y muda.
- Contacto con el entorno.
- Interacciones uno a uno y en pequeños grupos.

Los momentos de alimentación, muda, higiene y descanso son considerados instancias educativas y de vínculo. Deben desarrollarse con respeto, calma, comunicación y atención individualizada.

Los niños y niñas de Nursery participan en experiencias de psicomotricidad y movimiento adecuadas para su etapa de desarrollo, sin forzar posturas, desplazamientos o habilidades que aún no hayan adquirido de manera autónoma.

La planificación debe ser flexible y considerar que los ritmos de alimentación, sueño, higiene y adaptación pueden variar entre los niños y niñas.

3.9 Deporte y movimiento como herramienta pedagógica

El movimiento constituye una necesidad fundamental y una vía privilegiada de aprendizaje durante la infancia.

En Kangaroo House, el Sello Deportivo se integra al trabajo pedagógico y se articula con los objetivos de aprendizaje de las Bases Curriculares.

Las experiencias de movimiento favorecen:

- Corporalidad y conciencia corporal.
- Coordinación motriz.
- Equilibrio.
- Lateralidad.
- Orientación espacial.
- Control postural.
- Fuerza y resistencia apropiadas para la edad.
- Motricidad gruesa y fina.
- Lenguaje y comprensión de instrucciones.

- Resolución de problemas.
- Perseverancia.
- Autorregulación.
- Confianza y autoestima.
- Trabajo en equipo.
- Respeto por reglas y turnos.

Sports Class es una experiencia educativa y no corresponde a un período de descanso para el equipo de sala.

Las misses deben participar activamente, apoyar a los niños y niñas, resguardar la seguridad, modelar las experiencias y colaborar con la profesora de Educación Física.

Las actividades deportivas serán adaptadas de acuerdo con la edad, etapa de desarrollo, características y necesidades de cada grupo.

3.10 Inglés integrado

El inglés se incorpora transversalmente en la rutina diaria mediante experiencias significativas, lúdicas y apropiadas para la edad. Se utiliza en:

- Saludos y despedidas.
- Circle Time.
- Canciones.
- Cuentos.
- Instrucciones cotidianas.
- Sports Class.
- Juegos de movimiento.
- Colores, números y formas.
- Vocabulario relacionado con proyectos y experiencias.
- Rutinas de alimentación, higiene y orden.
- Interacciones espontáneas.

La aproximación al inglés debe ser positiva, gradual y contextualizada. Se evitará exigir repeticiones forzadas o corregir de una manera que pueda inhibir la participación.

El equipo educativo modelará el idioma y reconocerá las distintas formas de respuesta de los niños y niñas, incluyendo gestos, acciones, palabras y expresiones breves.

3.11 Inclusión y atención a la diversidad

Kangaroo House reconoce y valora la diversidad presente en su comunidad educativa.

La inclusión implica ofrecer oportunidades reales de participación y aprendizaje, considerando las características, necesidades, intereses, culturas, capacidades y ritmos de desarrollo de todos los niños y niñas.

El equipo educativo implementará estrategias diversificadas inspiradas en el Diseño Universal para el Aprendizaje, ofreciendo:

- Diferentes formas de presentar la información.
- Diversas maneras de participar.
- Alternativas para expresar los aprendizajes.
- Materiales concretos, visuales, auditivos y corporales.

- Ajustes en tiempos, espacios y niveles de apoyo.
- Anticipación de rutinas.
- Apoyos visuales.
- Adaptación de experiencias deportivas.
- Acompañamiento emocional.
- Espacios de calma y regulación cuando sean necesarios.

Cuando un niño o niña requiera apoyos específicos, se trabajará coordinadamente con la familia, el equipo pedagógico y los profesionales externos correspondientes.

Las estrategias y adecuaciones serán revisadas periódicamente, resguardando siempre la dignidad, participación, bienestar y progreso del niño o niña.

3.12 Rol del niño y la niña

En nuestra propuesta educativa, los niños y niñas son protagonistas activos de sus aprendizajes. Tienen derecho a:

- Ser escuchados.
- Expresar sus ideas y emociones.
- Elegir entre alternativas apropiadas.
- Participar en decisiones cotidianas.
- Explorar y utilizar materiales.
- Moverse y jugar.
- Equivocarse y volver a intentar.
- Recibir apoyo cuando lo necesiten.
- Aprender a su propio ritmo.
- Ser respetados en su singularidad.
- Participar en ambientes seguros e inclusivos.

La participación infantil se promoverá de acuerdo con la edad, nivel de desarrollo y formas de comunicación de cada párvulo.

3.13 Rol del equipo educativo

El equipo educativo cumple un rol de mediador, facilitador, observador y acompañante del aprendizaje. Sus principales responsabilidades pedagógicas son:

- Construir vínculos afectivos seguros.
- Conocer las características de cada niño y niña.
- Observar y documentar los aprendizajes.
- Planificar experiencias significativas.
- Organizar ambientes educativos seguros y estimulantes.
- Disponer materiales completos, accesibles y ordenados.
- Formular preguntas abiertas.
- Escuchar las ideas de los párvulos.
- Compartir el control de las experiencias.
- Promover la autonomía.
- Favorecer el lenguaje y la reflexión.
- Participar activamente en Sports Class.
- Incorporar el inglés en la rutina.
- Implementar estrategias inclusivas.

- Acompañar la resolución de conflictos.
- Evaluar y ajustar las prácticas pedagógicas.
- Mantener una comunicación profesional con las familias.
- Resguardar los derechos, la seguridad y el bienestar de la infancia.

El adulto debe evitar anticiparse innecesariamente, resolver todas las dificultades por los niños y niñas o controlar completamente las experiencias.

3.14 Planificación pedagógica

La planificación pedagógica es un proceso intencionado, flexible y sistemático que orienta el trabajo educativo. Debe considerar:

- Objetivos de aprendizaje de las BCEP.
- Indicadores de desarrollo del enfoque HighScope®.
- Observaciones y evaluaciones previas.
- Intereses y necesidades de los niños y niñas.
- Características del nivel.
- Etapa de desarrollo.
- Sello Deportivo Kangaroo.
- Incorporación del inglés.
- Desarrollo socioemocional.
- Inclusión y diversificación.
- Recursos y materiales.
- Organización del tiempo y el espacio.
- Participación de las familias cuando corresponda.

Las planificaciones deben elaborarse con anticipación, ser conocidas por el equipo de sala y mantenerse disponibles para el acompañamiento pedagógico.

La planificación puede ser ajustada cuando las observaciones, intereses, necesidades del grupo o situaciones emergentes así lo requieran.

3.15 Ambientes y áreas de aprendizaje

Los ambientes educativos deben ser seguros, acogedores, ordenados, desafiantes, inclusivos y adecuados para la edad. Las salas se organizan en áreas de aprendizaje, tales como:

- Área de House o juego de representación.
- Área de Art.(Arte)
- Área de Toys.(Juguetes)
- Área de Blocks.(Bloques)
- Área de Reading.(Lectura)
- Espacios de exploración y experiencias sensoriales.
- Paneles pedagógicos.
- Materiales relacionados con proyectos e intereses del grupo.

Cada material debe:

- Tener una ubicación definida.
- Estar clasificado y rotulado.
- Encontrarse completo y en buen estado.
- Ser accesible para los niños y niñas.

- Ser seguro y apropiado para la edad.
- Favorecer diferentes posibilidades de uso.
- Representar la diversidad de la comunidad.

Las áreas no corresponden a espacios sin intención pedagógica. El equipo educativo debe mantenerlas organizadas, observar su utilización y renovar o complementar los materiales de acuerdo con las necesidades del grupo.

Área de trabajo	Categoría en High Scope® que desarrolla	Tipo de material didáctico dispuesto	Relación con núcleo de aprendizaje de la educación Parvularia en Chile
Área del arte	-Artes creativas -Desarrollo físico y de salud	implementos para el desarrollo de la expresión artística, creatividad, además de la coordinación motora y la psicomotricidad.	-Autonomía -Lenguaje artístico
		Tipo de materiales: Tijeras, papeles, esponjas, pinturas, plasticinas, pegamentos, pinceles, plumones, lápices de madera, crayones de cera, retazos de tela y material para manualidades.	
Área de la casa	-Desarrollo social -Lenguaje, alfabetización y comunicación - Artes creativas - Estudios sociales	Objetos de uso cotidiano para favorecer el juego de representación, juegos de cooperación, la comunicación y la comprensión del medio social.	-Identidad -Convivencia - Grupos humanos, sus formas de vida y acontecimientos relevantes
		Tipos de materiales: batería de cocina, electrodomésticos de juego, útiles de aseo (escoba, mopa, etc.), envases de alimentos, frutas y verduras plásticas, muñecos, cuna, cubiertos, tabla de planchar, entre otros, cocina	

Área de bloques	-Desarrollo físico y salud -Matemática -Ciencia y tecnología	Aparatos y juegos de coordinación motora. Elementos para seriar, asociar, clasificar, medir y cuantificar. Figuras y cuerpos geométricos.	-Autonomía - Convivencia -Relaciones lógico
		Materiales tales como: juegos de encaje, bloques para construir de madera y plástico, figuras geométricas de madera, entre otros.	
Área de juegos	• Acercamiento al aprendizaje • Desarrollo social • Lenguaje, alfabetización y comunicación • Matemática • Ciencia y tecnología • Estudios sociales	Materiales y juegos de motricidad fina, lenguaje, juegos individuales y colectivos, elementos que permitan identificar el juego social.	Autonomía - Convivencia - Lenguaje verbal -Seres vivos y su entorno - Grupos humanos, sus formas de vida y acontecimientos relevantes
		Materiales tales como: autos, pistas de autos, animales de distintos tipos, puzzles, cuentas, memorice, señales de tránsito, dominó, figuras de cuerpo humano, láminas de diversidad, cuerpos geométricos, entre otros.	
Paneles didácticos	- Acercamiento al aprendizaje - Desarrollo social - Matemáticas - Lenguaje, alfabetización y comunicación	Paneles dispuestos en cada sala para desarrollo de identidad, lenguaje verbal, e interacción grupal.	-Identidad -Convivencia - Lenguaje verbal - Relaciones lógico matemáticas y cuantificación.
		Paneles tales como: asistencia, de tiempo, asociación fonética, calendario, fotos familiares, paneles de planificación en áreas, entre otros.	

3.16 Evaluación de la práctica pedagógica

La práctica pedagógica será evaluada permanentemente mediante:

- Observación directa.
- Registros pedagógicos.
- Revisión de planificaciones.
- Acompañamiento en aula.
- Reuniones de equipo.
- Análisis de evidencias.
- Seguimiento de los aprendizajes.
- Retroalimentación profesional.
- Participación de las familias.
- Evaluación de la implementación de los sellos.

La evaluación debe permitir identificar fortalezas, necesidades y oportunidades de mejora.

El equipo pedagógico utilizará esta información para ajustar las estrategias, enriquecer los ambientes, diversificar las experiencias y favorecer el aprendizaje y bienestar de todos los niños y niñas.

3.17 Compromiso metodológico

La metodología educativa de Kangaroo House Preschool & Nursery debe reflejarse diariamente en la organización de los espacios, la rutina, las planificaciones, las interacciones, las experiencias deportivas y las oportunidades de participación ofrecidas a los niños y niñas.

Durante el período 2026–2027, el equipo directivo y pedagógico acompañará la implementación de este capítulo, promoviendo procesos de capacitación, observación, retroalimentación y mejoramiento continuo.

El compromiso metodológico de Kangaroo consiste en ofrecer una educación activa, deportiva, afectiva, bilingüe, inclusiva y respetuosa, que permita que cada niño y niña aprenda, se desarrolle y disfrute plenamente su experiencia educativa.

CAPÍTULO 4. ORGANIZACIÓN EDUCATIVA, NIVELES, Rutinas Y AMBIENTES DE APRENDIZAJE

4.1 Organización educativa

Kangaroo House Preschool & Nursery organiza su funcionamiento educativo considerando las necesidades de desarrollo, bienestar, seguridad, alimentación, descanso, movimiento y aprendizaje de los niños y niñas.

La organización institucional debe permitir que cada nivel cuente con:

- Un equipo educativo estable y responsable.
- Espacios seguros, ordenados y adecuados para la edad.
- Una rutina diaria predecible y flexible.
- Experiencias pedagógicas planificadas.
- Oportunidades de movimiento y actividad física.
- Instancias de juego, exploración y aprendizaje activo.
- Momentos de alimentación, higiene y descanso.
- Acompañamiento socioemocional.
- Experiencias de inglés integradas en la jornada.
- Evaluación y seguimiento permanente.
- Comunicación oportuna con las familias.

La distribución de los grupos, espacios y equipos educativos será definida anualmente por la Dirección, considerando la matrícula, la edad de los niños y niñas, las características de cada grupo, la normativa vigente y el resguardo del bienestar y la seguridad.

4.2 Niveles educativos

Para efectos institucionales, Kangaroo House Preschool & Nursery organiza sus niveles mediante nombres y colores que forman parte de su identidad.

La distribución definitiva de los niños y niñas se realizará considerando la edad cronológica, el nivel de desarrollo, los antecedentes pedagógicos, las necesidades individuales y los cupos autorizados.

Nivel Pedagógico:

Sala cuna Menor Purple Class 1 y 2

Nivel Pedagógico:

Sala cuna Mayor Blue Class

Nivel Pedagógico:

Medio Menor I (Yellow Class)

Nivel Pedagógico:

Medio Mayor (Green Class)

Nivel Pedagógico:

Transición (Red Class)

Nursery (Purple 1 y Purple 2, Blue class)

Nursery corresponde a los niveles de Sala Cuna Menor y Sala Cuna Mayor.

En estos niveles se priorizan:

- La construcción de vínculos afectivos seguros.
- La atención sensible y personalizada.
- El respeto por los ritmos individuales.
- La alimentación y el descanso.
- La higiene y la muda respetuosa.
- El movimiento libre y seguro.
- La exploración sensorial.
- La comunicación verbal y no verbal.
- La psicomotricidad.
- El desarrollo de la autonomía progresiva.
- Las interacciones uno a uno y en pequeños grupos.
- El acompañamiento permanente de las familias.

Las rutinas de Nursery deberán adaptarse a las necesidades particulares de cada niño y niña, especialmente durante los procesos de ingreso y adaptación.

Según la organización anual, podrá dividirse en Purple 1 y Purple 2.

En estos niveles se promueve:

- La seguridad afectiva.
- El lenguaje y la comunicación.
- El movimiento y la exploración corporal.
- La autonomía en rutinas cotidianas.
- El juego sensorial.
- La interacción con otros niños y niñas.
- El reconocimiento y expresión de emociones.
- La participación en experiencias breves de grupo.
- La aproximación natural al inglés.
- La psicomotricidad y las experiencias deportivas adecuadas para la edad.

Yellow Class (Medio Menor)

Yellow Class corresponde a un nivel de experiencias activas y progresivamente más organizadas.

Se favorece:

- La ampliación del lenguaje.
- La autonomía en alimentación, higiene y orden.
- La participación en Circle Time.
- El trabajo en pequeños grupos.
- La exploración de áreas de aprendizaje.
- El desarrollo de habilidades motrices.
- El juego colaborativo.
- La resolución inicial de conflictos.
- La comprensión de instrucciones en español e inglés.

- La expresión de ideas, necesidades y emociones.

Green Class (Medio mayor)

Green Class profundiza el aprendizaje activo y la participación en experiencias de mayor complejidad.

Se promueve:

- La formulación de preguntas.
- La búsqueda de soluciones.
- El desarrollo de proyectos.
- El trabajo colaborativo.
- La expresión verbal.
- El pensamiento matemático y científico.
- La creatividad.
- La autonomía.
- La responsabilidad progresiva.
- El desarrollo de habilidades deportivas.
- El respeto por acuerdos y reglas.
- La participación en Plan–Do–Review.

Red Class (Transición)

Red Class corresponde al nivel de transición y preparación para la continuidad educativa.

Su propósito no es escolarizar anticipadamente a los niños y niñas, sino fortalecer las habilidades necesarias para enfrentar nuevos contextos educativos con autonomía, confianza, curiosidad y seguridad.

Se favorece:

- El lenguaje oral y la aproximación al lenguaje escrito.
- El pensamiento matemático.
- La investigación y resolución de problemas.
- La planificación y evaluación de experiencias.
- La participación en proyectos.
- La autorregulación.
- La autonomía personal.
- La convivencia y el trabajo en equipo.
- La comprensión y uso progresivo del inglés.
- La coordinación, resistencia y habilidades deportivas.
- La transición respetuosa hacia la Educación Básica.

Afterschool

Afterschool es un servicio complementario que ofrece acompañamiento y experiencias educativas después de la jornada escolar.

Su organización puede incluir:

- Almuerzo.
- Hábitos de higiene.
- Descanso o pausa tranquila.
- Apoyo en responsabilidades escolares, cuando corresponda.

- Talleres deportivos.
- Actividades artísticas.
- Juegos de movimiento.
- Experiencias recreativas.
- Alimentación.
- Espacios de socialización.
- Retiro seguro y organizado.

Las experiencias de Afterschool deben mantener coherencia con los valores, normas de convivencia, seguridad y Sello Deportivo de Kangaroo House.

4.3 Conformación de los grupos

La conformación de los grupos se realizará considerando:

- Edad cronológica.
- Etapa de desarrollo.
- Necesidades de apoyo.
- Bienestar socioemocional.
- Trayectoria educativa.
- Antecedentes entregados por la familia.
- Observaciones del equipo pedagógico.
- Cupos autorizados.
- Coeficiente técnico exigido por la normativa.
- Organización institucional.

La edad será un antecedente relevante, pero no el único criterio para determinar el grupo más apropiado.

La Dirección Pedagógica podrá evaluar cambios de sala cuando existan fundamentos pedagógicos, de bienestar o desarrollo que lo justifiquen.

Toda modificación será previamente analizada con el equipo educativo y comunicada a la familia.

4.4 Jornadas y horarios

Kangaroo House Preschool & Nursery organiza distintas jornadas de atención de acuerdo con los servicios contratados por las familias y con la planificación institucional.

El establecimiento funciona dentro de una jornada general de atención, con alternativas de salida según la modalidad contratada.

Los horarios específicos de ingreso, salida, jornada de mañana, jornada extendida, jornada completa, Afterschool, talleres y extensiones serán informados anualmente a las familias.

El ingreso de los niños y niñas se realizará de manera organizada y dentro del horario establecido, con el propósito de:

- Resguardar la seguridad.
- Favorecer una recepción afectuosa.
- Evitar interrupciones prolongadas.
- Facilitar la participación en la rutina.
- Mantener el adecuado funcionamiento de los grupos.

Las familias deberán respetar los horarios de ingreso y retiro informados por el establecimiento.

Toda persona autorizada para retirar a un niño o niña deberá encontrarse previamente registrada. El equipo no entregará a un párvulo a una persona que no cuente con autorización.

4.5 Principios de la rutina diaria

La rutina diaria es una estructura pedagógica que entrega seguridad, previsibilidad y oportunidades de aprendizaje. Debe ser:

- Consistente.
- Predecible.
- Flexible.
- Equilibrada.
- Apropiaada para la edad.
- Respetuosa de los ritmos individuales.
- Coherente con las Bases Curriculares.
- Articulada con el enfoque HighScope®.
- Representativa del Sello Deportivo Kangaroo.
- Inclusiva y diversificada.

La rutina debe equilibrar:

- Experiencias iniciadas por los niños y niñas.
- Experiencias propuestas por el equipo educativo.
- Actividades individuales.
- Experiencias en grupos pequeños.
- Encuentros con el grupo completo.
- Momentos activos.
- Momentos de calma.
- Experiencias interiores.
- Experiencias al aire libre.
- Alimentación.
- Higiene.
- Descanso.
- Movimiento.
- Inglés.
- Juego y exploración.

Los horarios pueden adaptarse cuando las necesidades del grupo, las condiciones climáticas, una actividad institucional o una situación particular así lo requieran.

4.6 Rutina pedagógica referencial

La rutina pedagógica podrá considerar los siguientes períodos:

Recepción y bienvenida

Durante la recepción, el equipo educativo recibe afectuosamente a cada niño, niña y familia.

Este período contempla:

- Saludo individual.
- Recepción de información relevante.

- Organización de pertenencias.
- Registro de asistencia.
- Exploración de libros o material de bienvenida.
- Interacciones tranquilas.
- Apoyo en la separación de la familia.
- Observación del estado general del niño o niña.

La recepción debe desarrollarse en un ambiente preparado, con música apropiada, materiales disponibles y acompañamiento activo del equipo.

Circle Time

Es un momento breve de encuentro y bienvenida grupal.

Puede incluir:

- Saludos.
- Canciones.
- Conversaciones.
- Presentación de acontecimientos.
- Reconocimiento de emociones.
- Anticipación de la jornada.
- Vocabulario en inglés.
- Participación del Helper of the Week.

Debe evitarse que Circle Time se transforme en un período extenso de espera, silencio o instrucciones.

Snack Time

El momento de alimentación se desarrolla en un ambiente tranquilo, seguro y acompañado.

Se promueve:

- El lavado de manos.
- La autonomía progresiva.
- El uso adecuado de utensilios.
- La alimentación saludable.
- La conversación respetuosa.
- El reconocimiento de señales de hambre y saciedad.
- El cuidado de los alimentos.
- La limpieza y el orden posterior.

El equipo deberá conocer y respetar las alergias, restricciones y necesidades alimentarias informadas formalmente.

Sports Class

Sports Class forma parte de la rutina pedagógica y constituye una expresión central del Sello Deportivo Kangaroo.

Las experiencias son planificadas y dirigidas por la profesora de Educación Física, con participación activa del equipo de sala.

Durante este período se favorecen:

- El movimiento.

- La coordinación.
- El equilibrio.
- La lateralidad.
- La orientación espacial.
- La conciencia corporal.
- El seguimiento de instrucciones.
- El respeto de turnos.
- La perseverancia.
- La autoestima.
- El trabajo en equipo.
- Los hábitos de vida activa.

Sports Class no constituye un descanso para las misses. Todo el equipo debe acompañar, participar, modelar, apoyar y resguardar la seguridad.

Activity Time

Activity Time corresponde a un período de experiencias pedagógicas planificadas.

Puede incluir:

- Grupo Chico.
- Ciencias.
- Matemáticas.
- Lenguaje.
- Arte.
- Música.
- Experiencias sensoriales.
- Proyectos de investigación.
- Cocina.
- Educación ambiental.
- Inglés.
- Actividades relacionadas con los intereses del grupo.

Las experiencias deberán utilizar materiales concretos y permitir diferentes formas de participación.

Plan–Do–Review

Plan–Do–Review o PTR —Planificación, Trabajo y Recuerdo— permite que los niños y niñas planifiquen, desarrollen y reflexionen sobre sus experiencias en las áreas de aprendizaje.

El equipo debe:

- Escuchar las intenciones de los párvulos.
- Apoyar la elección de áreas y materiales.
- Observar el desarrollo de las experiencias.
- Participar sin controlar completamente el juego.
- Formular preguntas abiertas.
- Registrar evidencias.
- Acompañar la resolución de problemas.
- Favorecer el recuerdo y la reflexión.

Playground

El patio es un ambiente educativo destinado al movimiento, la exploración, la convivencia y el contacto con el exterior.

Durante Playground debe existir supervisión activa y distribuida. Las misses deben ubicarse estratégicamente, observar a todos los niños y niñas y acompañar las experiencias.

No se permitirá:

- Dejar el patio sin supervisión.
- Concentrar a todas las adultas en un mismo sector.
- Utilizar el celular para fines personales.
- Mantener conversaciones que distraigan la supervisión.
- Permitir el uso de juegos sin el acompañamiento requerido.
- Recibir a un grupo en el patio antes de la llegada de la miss responsable.

El uso de toboganes, columpios, muros de escalada y otros juegos se realizará de acuerdo con las normas de seguridad institucional.

Lunch Time

El almuerzo se desarrolla con acompañamiento permanente del equipo.

Se favorece:

- La higiene previa.
- La postura segura.
- La autonomía.
- El uso progresivo de cubiertos.
- La conversación tranquila.
- El respeto por el ritmo de cada niño o niña.
- El reconocimiento de señales de saciedad.
- La prevención de atoros.
- La identificación de alimentos especiales.
- La limpieza posterior.

El equipo no deberá obligar a comer, amenazar, premiar o castigar mediante los alimentos.

Descanso y pausa tranquila

Los niveles que lo requieran contarán con períodos de descanso, sueño o pausa tranquila.

Estos momentos deberán desarrollarse en ambientes:

- Seguros.
- Ventilados.
- Supervisados.
- Con iluminación apropiada.
- Libres de ruidos excesivos.
- Respetuosos de las necesidades individuales.

Los niños y niñas que no duerman podrán participar en experiencias tranquilas, cuando la organización del nivel lo permita.

Bye-Bye Circle

Es un momento de cierre y reflexión sobre lo vivido durante la jornada.

Puede incluir:

- Recuerdo de experiencias.
- Expresión de emociones.
- Canciones.
- Anticipación del día siguiente.
- Reconocimiento de logros.
- Despedida en español e inglés.

El cierre debe ser breve, afectivo y significativo.

Horario:

8:00 – 8:30	Ingreso al jardín: Al momento del ingreso a la sala, los niños/as dejan sus cosas en el casillero asignado con sus fotos y nombres, sacan su snack y botella de agua. Luego de esto, firman su enlace del nombre (de acuerdo con el currículum High Scope®, son los mismos niños/as quienes registran su asistencia, para luego dejarla en el panel de asistencia, en donde se trabaja la pre-escritura y la iniciación a la lectura). Luego tienen momento de Lectura, se espera a los niños con los libros a disposición en sala.
8:30 – 8:35	Clean up (ordenar): En este momento, los niños/as ordenan el material utilizado y se ubican en el panel de mensajes.
08:35-09:00	Circle Time y Message Board (Panel de Mensajes): El panel de mensajes, en donde tanto los niños/as como las misses, presentan y comentan acontecimientos importantes que ocurrirán durante el día o la misma semana en la que se encuentran. A su vez realizan el circle time donde cantan, los días de la semana, el clima, ven la asistencia. Es parte clave de la rutina diaria.
9:00– 09:30	Snack Time: Los niños/as se alimentan de manera balanceada, siguiendo la sugerencia de alimentación entregada por el jardín infantil.
09.30-10:00	Sports Class: Niños ven 1 deporte mensual, y 2 veces por semana realizan Psicomotricidad
10:00-10:30	Higiene/Patio: Durante este momento los niños/as se lavan los dientes y son mudados en caso de ser necesario.
10:30-11:00	Grupo Chico (Small Group): se trabaja desde la mirada de educación mucho más personalizada e individualizada, donde el adulto a cargo solo trabaja con un grupo máximo de 5-6 niños/as, propone un ICD desde una experiencia educativa relacionada a ciencias y tecnología, matemáticas, lenguaje, artes creativas, estudios sociales y desarrollo social.
11:00-11:45	PTR: Como recurso pedagógico principal, utilizamos el trabajo en áreas de interés, llamado PDR (Plan, Do, Review) / PTR (Planificación, Trabajo y Recuerdo): cada sala de nuestro jardín, está tiene los espacios intencionados ambientados con áreas de trabajo en donde los niños/as pueden relacionarse y aprender directamente con los objetos donde los niños se relacionan y aprenden de los objetos, manipulando y explorando el material que es específico de cada una de estas áreas, el cual ha sido dispuesto de una manera llamativa, desafiando a los niños/as a escoger y tomar decisiones para realizar lo planificado. Planifican con Carreras de autos, mapas de bosques, entre otros.

11:45-12:00	Preparación para Alimentación
12:00-12:45	Lunch Time (Almuerzo)
12:45-13:00	Hábitos Higiénicos/Muda
13:00/15:00	Patio/Siesta
15:00-15:30	Snack
15:30-16:00	Actividad Tranquila
16:00-16:30	Sports
16:30-17:00	Grupo Grande/ Bye Bye Circle
17:00	Entrega

4.7 Rutina de Nursery

La rutina de Nursery —Sala Cuna Menor y Mayor— debe ser especialmente flexible y responder a los ritmos individuales de alimentación, sueño, higiene, movimiento y vínculo.

Podrá considerar:

- Recepción individual.
- Juego y exploración libre acompañada.
- Alimentación.
- Muda e higiene.
- Descanso.
- Interacciones uno a uno.
- Canciones y cuentos.
- Experiencias sensoriales.
- Movimiento libre.
- Psicomotricidad.
- Sports Class adaptada.
- Patio o experiencias al aire libre.
- Grupo pequeño.
- Actividades artísticas.
- Almuerzo.
- Preparación para el retiro.

Los momentos de muda, higiene, alimentación y descanso son instancias educativas y de vínculo.

Durante estos momentos, el adulto debe:

- Anticipar verbalmente lo que realizará.
- Mantener contacto respetuoso.
- Responder a señales y necesidades.
- Favorecer la participación progresiva.
- Resguardar la privacidad.
- Cumplir los protocolos de higiene.
- Registrar la información correspondiente.
- Comunicar situaciones relevantes a la familia.

Nunca se forzará a un lactante a adoptar posturas o desplazamientos que todavía no haya adquirido autónomamente.

4.8 Transiciones entre períodos

Las transiciones corresponden a los momentos de cambio entre una experiencia y otra. Deben ser:

- Breves.
- Anticipadas.
- Organizadas.
- Acompañadas.
- Adecuadas para la edad.
- Libres de esperas innecesarias.

Para favorecer transiciones positivas podrán utilizarse:

- Canciones.
- Señales visuales.
- Message Board.
- Instrucciones breves.
- Objetos de anticipación.
- Elección entre alternativas.
- Participación del Helper.
- Organización en grupos pequeños.

Se evitarán filas extensas, esperas pasivas y períodos prolongados sin una experiencia definida.

4.9 Organización de los espacios

Los espacios de Kangaroo House Preschool & Nursery deben favorecer el bienestar, la seguridad, la autonomía, el movimiento y el aprendizaje activo.

Cada ambiente deberá:

- Mantenerse limpio y ordenado.
- Contar con ventilación e iluminación apropiadas.
- Tener vías de evacuación despejadas.
- Disponer de mobiliario adecuado para la edad.
- Mantener materiales accesibles.
- Evitar elementos peligrosos.
- Contar con señalización cuando corresponda.
- Favorecer la supervisión visual.
- Respetar los aforos y capacidades autorizadas.
- Permitir diferentes formas de participación.

Los cambios importantes en la disposición del espacio deberán ser coordinados con la Dirección Pedagógica.

4.10 Áreas de aprendizaje

Área de la Casa (House are)

Favorece:

- El juego de representación.
- La comprensión del entorno social.
- El lenguaje.
- La expresión emocional.
- La cooperación.
- La autonomía.
- La creatividad.

Podrá incluir muñecos, implementos de cocina, elementos de cuidado, vestuario, teléfonos, alimentos de juego y objetos cotidianos seguros.

Área del Arte (Art area)

Favorece:

- La expresión creativa.
- La experimentación.
- La motricidad fina.
- La coordinación.
- La comunicación de ideas.
- La apreciación estética.

Podrá incluir pinturas, lápices, crayones, papeles, masas, pinceles, pegamentos, telas y materiales reciclados adecuados para la edad.

Área de Juguetes (Toys)

Favorece:

- La resolución de problemas.
- La clasificación.
- La asociación.
- La memoria.
- La coordinación.
- El lenguaje.
- El juego individual y colaborativo.

Podrá incluir puzzles, encajes, juegos de asociación, animales, vehículos, elementos de seriación y materiales manipulables.

Área de Bloques (Blocks area)

Favorece:

- La construcción.
- La planificación.
- La creatividad.
- El pensamiento espacial.
- La matemática.
- El equilibrio.

- La coordinación.
- El trabajo colaborativo.

Podrá incluir bloques de diferentes tamaños, formas, pesos, colores y materiales, además de figuras, vehículos y accesorios complementarios.

Área de Lectura (Reading area)

Favorece:

- El interés por los libros.
- La comprensión.
- La imaginación.
- El vocabulario.
- La comunicación.
- La aproximación a la lectura.
- El uso del inglés.

Debe contar con libros diversos, visibles, accesibles, pertinentes para la edad y en buen estado.

4.11 Normas para el funcionamiento de las áreas

Las áreas de aprendizaje son espacios pedagógicos intencionados. No corresponden únicamente a espacios de juego libre sin acompañamiento.

El equipo educativo deberá:

- Planificar oportunidades de aprendizaje en las áreas.
- Mantener los materiales completos.
- Revisar periódicamente su estado.
- Clasificar y rotular los recursos.
- Enseñar a utilizarlos y guardarlos.
- Observar la participación de los niños y niñas.
- Incorporar materiales relacionados con sus intereses.
- Renovar los recursos cuando sea necesario.
- Evitar la acumulación de objetos sin propósito.
- Retirar inmediatamente los materiales dañados o inseguros.
- Promover el orden y cuidado de los espacios.

Los juguetes y materiales deberán mantenerse con todas sus piezas. Si un recurso se encuentra incompleto, deberá ser reparado, completado o retirado.

El orden no se entenderá únicamente como una responsabilidad de los niños y niñas. El equipo educativo deberá modelar, acompañar y mantener permanentemente los ambientes.

4.12 Material didáctico

El material didáctico deberá ser:

- Seguro.
- Lavable o higienizable.
- Resistente.
- Apropiado para la edad.
- Accesible.

- Inclusivo.
- Atractivo.
- Pertinente para los objetivos de aprendizaje.
- Representativo de la diversidad.
- Suficiente para favorecer la participación.
- Preferentemente abierto y de usos múltiples.

En Nursery se tendrá especial cuidado con el tamaño de los objetos y el riesgo de asfixia.

No se utilizarán materiales pequeños, quebrados, tóxicos, cortantes o que puedan representar un peligro.

4.13 Organización del patio y espacios deportivos

El patio y los espacios deportivos son fundamentales para la implementación del Sello Deportivo Kangaroo. Deberán organizarse para permitir:

- Desplazamientos seguros.
- Circuitos motrices.
- Juegos de equilibrio.
- Lanzamientos y recepciones.
- Juegos colectivos.
- Exploración corporal.
- Actividades con implementos.
- Psicomotricidad.
- Contacto con la naturaleza.
- Pausas y recuperación.

Antes de cada experiencia, el equipo deberá revisar:

- Estado del piso.
- Presencia de objetos peligrosos.
- Condiciones climáticas.
- Estado de los juegos.
- Disponibilidad de agua.
- Implementos deportivos.
- Distribución de los adultos.
- Necesidades particulares del grupo.

Los materiales deportivos serán utilizados de acuerdo con la edad, las instrucciones de la profesora de Educación Física y las normas de seguridad.

4.14 Organización y responsabilidades del equipo de sala

Cada sala deberá contar con una organización clara de las responsabilidades. El equipo deberá coordinar:

- Recepción de los niños y niñas.
- Preparación de ambientes.
- Planificación pedagógica.
- Implementación de experiencias.
- Alimentación.
- Higiene y muda.

- Supervisión de patio.
- Participación en Sports Class.
- Registro de observaciones.
- Comunicación con las familias.
- Orden y cuidado de materiales.
- Preparación del retiro.
- Cumplimiento de protocolos.
- Registro de información relevante.

La existencia de funciones distribuidas no elimina la responsabilidad compartida por el bienestar y la seguridad del grupo.

Todos los integrantes del equipo deben conocer la rutina, la planificación, las alergias, las necesidades particulares y los protocolos correspondientes.

4.15 Organización y seguridad durante la jornada

La seguridad debe estar presente en cada momento de la rutina. El equipo educativo deberá:

- Mantener supervisión activa.
- Realizar conteos periódicos.
- Verificar asistencia.
- Informar los cambios de espacio.
- Mantener puertas y accesos controlados.
- Resguardar las vías de evacuación.
- Aplicar protocolos de higiene.
- Conocer las alergias y condiciones de salud.
- Informar inmediatamente accidentes o situaciones de riesgo.
- Mantener medicamentos fuera del alcance de los niños y niñas.
- Evitar bebidas calientes en espacios educativos.
- Utilizar el celular únicamente para funciones autorizadas.
- Entregar a los niños y niñas solo a personas autorizadas.
- Participar en simulacros y actividades de seguridad.

La supervisión no debe interrumpirse durante conversaciones, registros, orden de materiales o comunicaciones internas.

4.16 Adaptación y acogida

El proceso de adaptación debe ser gradual, respetuoso y coordinado con la familia. Durante este período se considerará:

- La historia previa del niño o niña.
- Su edad y etapa de desarrollo.
- Sus formas de comunicación.
- Rutinas de alimentación y descanso.
- Objetos de apego.
- Experiencias previas de separación.
- Necesidades de apoyo.
- Información entregada por la familia.
- Observaciones del equipo educativo.

Los tiempos de adaptación podrán variar entre los niños y niñas. No se realizarán comparaciones ni se presionará para cumplir un plazo uniforme.

El equipo mantendrá comunicación con la familia e informará los avances, dificultades y estrategias implementadas.

4.17 Continuidad y articulación educativa

Kangaroo House favorecerá la continuidad entre los distintos niveles mediante:

- Intercambio de información pedagógica.
- Registros de evaluación.
- Reuniones entre equipos.
- Visitas progresivas a nuevos espacios.
- Experiencias compartidas.
- Información a las familias.
- Acompañamiento emocional.
- Traspaso de estrategias y apoyos.
- Respeto por los ritmos individuales.

En Blue Class se fortalecerá la articulación con la Educación Básica, resguardando que este proceso no signifique una escolarización anticipada.

4.18 Evaluación de la organización educativa

La organización de los niveles, rutinas y ambientes será evaluada periódicamente por el equipo directivo y pedagógico. Se considerará:

- Bienestar de los niños y niñas.
- Calidad de las interacciones.
- Cumplimiento de la rutina.
- Implementación de Sports Class.
- Participación de los párvulos.
- Organización de los espacios.
- Estado de los materiales.
- Funcionamiento de las áreas.
- Supervisión y seguridad.
- Inclusión y participación.
- Comunicación con las familias.
- Coordinación del equipo.
- Necesidades de mejora.

Las observaciones realizadas permitirán ajustar horarios, espacios, materiales, estrategias y responsabilidades cuando sea necesario.

4.19 Compromiso institucional

Durante el período 2026–2027, Kangaroo House Preschool & Nursery se compromete a mantener una organización educativa coherente con su misión, visión y sellos institucionales.

La rutina, los niveles, los ambientes y las responsabilidades del equipo deberán favorecer una experiencia educativa segura, activa, organizada, afectiva, inclusiva y representativa del Sello Kangaroo.

La organización institucional estará siempre al servicio del bienestar, el aprendizaje, el movimiento, la autonomía y el desarrollo integral de los niños y niñas.

CAPÍTULO 5. PLANIFICACIÓN, EVALUACIÓN PEDAGÓGICA Y PERFIL DE EGRESO

5.1 Sentido de la planificación y evaluación

En Kangaroo House Preschool & Nursery, la planificación y la evaluación pedagógica son procesos continuos, sistemáticos, flexibles y relacionados entre sí.

Ambos procesos permiten conocer a cada niño y niña, comprender sus formas de aprender, reconocer sus avances, identificar sus necesidades y tomar decisiones pedagógicas que favorezcan su desarrollo integral.

La evaluación no se concibe como una medición aislada ni como la aplicación de pruebas estandarizadas. Se desarrolla principalmente mediante la observación auténtica de los niños y niñas durante sus experiencias cotidianas.

La planificación se construye a partir de:

- Los objetivos de aprendizaje de las Bases Curriculares de la Educación Parvularia.
- Los principios pedagógicos de la Educación Parvularia.
- Los indicadores de desarrollo del enfoque HighScope®.
- Las observaciones realizadas por el equipo educativo.
- Los intereses de los niños y niñas.
- Las características y necesidades de cada nivel.
- Los antecedentes aportados por las familias.
- El desarrollo socioemocional.
- El Sello Deportivo Kangaroo.
- La incorporación del inglés.
- La inclusión y diversificación de la enseñanza.
- Los resultados de evaluaciones anteriores.
- Las situaciones emergentes de la comunidad educativa.

La información obtenida mediante la evaluación debe utilizarse para enriquecer las experiencias, ajustar las estrategias y ofrecer los apoyos necesarios.

5.2 Principios de la evaluación pedagógica

Integral

Considera las diferentes dimensiones del desarrollo: física y motriz, cognitiva, comunicativa, social, emocional, artística, autonomía, convivencia, comprensión del entorno e inglés integrado.

Continua

Se realiza durante todo el año y en los diferentes momentos de la jornada. No se limita a períodos específicos ni únicamente a la elaboración de informes semestrales.

Auténtica

Se basa en acciones, conversaciones, interacciones, elecciones y producciones reales de los niños y niñas dentro de contextos cotidianos.

Cualitativa

Describe los procesos, estrategias, capacidades y avances observados, evitando reducir el aprendizaje a una calificación numérica.

Formativa

La información obtenida orienta las decisiones pedagógicas y permite ajustar oportunamente las experiencias y apoyos.

Participativa

Considera las observaciones del equipo educativo, la información de las familias, las expresiones de los niños y niñas y, cuando corresponda, los antecedentes de profesionales externos.

Inclusiva

Reconoce diferentes formas de aprender, participar, comunicarse y expresar los conocimientos, considerando los apoyos y adecuaciones de cada niño y niña.

Respetuosa

Se desarrolla sin comparaciones, etiquetas, presiones ni juicios que puedan afectar la dignidad, autoestima o bienestar de los párvulos.

5.3 Observación pedagógica

La observación es la principal herramienta para conocer y comprender los procesos de aprendizaje y desarrollo. El equipo educativo deberá observar a los niños y niñas en diferentes contextos:

- Recepción.
- Circle Time.
- Plan–Do–Review.
- Grupo Chico.
- Grupo Grande.
- Activity Time.
- Sports Class.
- Patio.
- Alimentación.
- Higiene.
- Momentos de juego.
- Interacciones espontáneas.
- Resolución de conflictos.
- Inglés integrado.
- Experiencias artísticas.
- Experiencias individuales y grupales.

Las observaciones deberán centrarse en acciones concretas y objetivas. Un registro pedagógico debe describir:

- Qué hizo el niño o la niña.
- Qué dijo o comunicó.
- Qué materiales utilizó.
- Con quién interactuó.

- Qué estrategia empleó.
- Qué dificultad enfrentó.
- Cómo intentó resolverla.
- Qué apoyo recibió.
- Qué avance o aprendizaje se puede reconocer.

Se evitarán expresiones generales o subjetivas como “se portó mal”, “es desordenado”, “no quiso trabajar”, “es flojo”, “es inmaduro”, “no sabe” o “hace lo que quiere”. Estas expresiones deberán reemplazarse por descripciones objetivas de la conducta observada y del contexto en que ocurrió.

5.4 Registros pedagógicos

Los registros pedagógicos permiten conservar y analizar evidencias del proceso educativo. Podrán utilizarse:

- Registros anecdóticos.
- Notas de observación.
- Fotografías pedagógicas autorizadas.
- Videos autorizados.
- Producciones de los niños y niñas.
- Transcripciones de conversaciones.
- Listas de cotejo.
- Escalas descriptivas.
- Portafolios.
- Registros de experiencias.
- Informes de Sports Class.
- Registros del desarrollo motor.
- Documentación pedagógica.
- Informes de profesionales externos.
- Antecedentes entregados por las familias.

Los registros deberán tener fecha, identificar el contexto, describir hechos observables, utilizar lenguaje profesional y respetuoso, resguardar la confidencialidad, mantenerse actualizados y utilizarse para tomar decisiones. No deberán realizarse únicamente para cumplir una exigencia administrativa.

5.5 Evaluación inicial o diagnóstica

Al comenzar el año o al ingresar un nuevo niño o niña, el equipo realizará un proceso de observación inicial. Este proceso permitirá conocer:

- Formas de comunicación.
- Nivel de autonomía.
- Intereses y preferencias.
- Vínculos y relaciones.
- Desarrollo motriz.
- Desarrollo del lenguaje.
- Estrategias de resolución de problemas.
- Formas de expresar emociones.
- Necesidades de regulación.
- Hábitos de alimentación y descanso.
- Experiencias educativas anteriores.

- Comprensión de rutinas.
- Aproximación al inglés.
- Necesidades de apoyo.

La evaluación inicial no busca clasificar ni etiquetar. Su propósito es contar con información suficiente para preparar los ambientes, planificar experiencias y brindar acompañamiento pertinente.

La información entregada por la familia será considerada como un antecedente fundamental.

5.6 Evaluación de proceso

La evaluación de proceso se realiza diariamente y permite dar seguimiento a los aprendizajes y al bienestar de los niños y niñas. Mediante ella, el equipo puede:

- Reconocer avances.
- Identificar intereses emergentes.
- Detectar dificultades.
- Ajustar la planificación.
- Modificar materiales.
- Reorganizar espacios.
- Diversificar experiencias.
- Implementar apoyos.
- Conversar con las familias.
- Coordinar acciones con profesionales externos.
- Evaluar la efectividad de las estrategias.
- Identificar nuevos desafíos pedagógicos.

Las decisiones deberán basarse en un conjunto de observaciones realizadas en diferentes momentos y contextos. No se establecerán conclusiones a partir de una única situación aislada.

5.7 Evaluación final y síntesis de aprendizajes

Al finalizar cada semestre y año educativo, el equipo elaborará una síntesis del proceso de aprendizaje de cada niño y niña. Esta síntesis deberá:

- Reconocer avances.
- Describir fortalezas.
- Identificar aprendizajes en desarrollo.
- Señalar intereses relevantes.
- Informar estrategias que han resultado efectivas.
- Proponer objetivos para el período siguiente.
- Incorporar el desarrollo motriz y deportivo.
- Considerar el desarrollo socioemocional.
- Reconocer avances en autonomía.
- Incluir la participación en experiencias de inglés.
- Utilizar un lenguaje claro, respetuoso y comprensible.
- Evitar diagnósticos que no correspondan al equipo educativo.
- Evitar comparaciones con otros niños y niñas.

La evaluación final no representa un cierre definitivo del aprendizaje. Constituye una síntesis que permite dar continuidad al proceso educativo.

5.8 Instrumentos de evaluación

Kangaroo House podrá utilizar instrumentos coherentes con las Bases Curriculares y con el enfoque de aprendizaje activo inspirado en HighScope®.

- COR Advantage® o el instrumento de evaluación HighScope® vigente adoptado institucionalmente.
- Registros de observación.
- Portafolios de aprendizaje.
- Informes semestrales.
- Evaluaciones descriptivas.
- Listas de cotejo.
- Indicadores de aprendizaje.
- Documentación pedagógica.
- Registros de desarrollo motor.
- Informes de Sports Class.
- Registros socioemocionales.
- Pautas de seguimiento de estrategias inclusivas.
- Evidencias fotográficas o audiovisuales autorizadas.

Los instrumentos deberán ser revisados periódicamente por la Dirección Pedagógica, con el propósito de asegurar su pertinencia, coherencia y correcta aplicación.

5.9 Articulación con las Bases Curriculares

La evaluación deberá considerar los objetivos de aprendizaje correspondientes a los tres ámbitos de las Bases Curriculares de la Educación Parvularia:

Desarrollo Personal y Social

- Identidad.
- Autonomía.
- Convivencia y ciudadanía.
- Corporalidad y movimiento.
- Reconocimiento y regulación emocional.
- Participación.
- Cuidado de sí mismo y de otros.

Comunicación Integral

- Lenguaje verbal, comprensión y expresión oral.
- Vocabulario y comunicación de ideas.
- Aproximación a la lectura y escritura.
- Lenguajes artísticos.
- Música, danza y expresión corporal.
- Inglés integrado.

Interacción y Comprensión del Entorno

- Exploración del entorno natural.
- Comprensión del entorno sociocultural.
- Pensamiento matemático.
- Resolución de problemas.
- Clasificación, seriación y comparación.

- Conteo y relaciones espaciales y temporales.
- Curiosidad científica.
- Cuidado del medioambiente.

Los objetivos serán seleccionados según el nivel, las características del grupo y la progresión de los aprendizajes.

5.10 Evaluación del Sello Deportivo Kangaroo

El desarrollo motor y la participación en experiencias deportivas forman parte de la evaluación integral.

La evaluación del Sello Deportivo no busca medir el rendimiento competitivo ni comparar habilidades entre los niños y niñas. Su propósito es observar progresivamente:

- Disposición a participar y disfrute del movimiento.
- Conciencia corporal.
- Equilibrio y coordinación general.
- Coordinación óculo-manual y óculo-podal.
- Control postural y desplazamientos.
- Lanzamiento y recepción.
- Orientación espacial y lateralidad.
- Comprensión de instrucciones.
- Respeto por turnos y reglas.
- Trabajo en equipo.
- Perseverancia y confianza personal.
- Autorregulación.
- Hábitos de vida activa.
- Cuidado del propio cuerpo.
- Participación en actividades adaptadas.

La profesora de Educación Física y el equipo de sala deberán mantener comunicación permanente respecto de los avances, necesidades y apoyos requeridos. La información relevante será incorporada en los informes pedagógicos.

5.11 Evaluación del inglés integrado

La evaluación del inglés será natural, contextualizada y coherente con la edad. Se observarán progresivamente:

- Disposición a escuchar.
- Comprensión de instrucciones breves.
- Reconocimiento de palabras de uso cotidiano.
- Participación en canciones y cuentos.
- Respuesta mediante gestos o acciones.
- Uso espontáneo de palabras y expresiones breves.
- Comprensión de vocabulario de la rutina.
- Participación en Sports Class en inglés.
- Actitud positiva frente al idioma.

No se realizarán pruebas escritas ni evaluaciones descontextualizadas. Se reconocerá que la comprensión puede demostrarse mediante acciones, gestos, movimientos, elecciones o respuestas verbales.

5.12 Evaluación en Nursery

En Nursery —Sala Cuna Menor y Mayor— la evaluación se desarrolla principalmente mediante la observación directa durante las rutinas y experiencias cotidianas. Se considerarán:

- Construcción de vínculos.
- Respuesta a los adultos significativos.
- Comunicación verbal y no verbal.
- Exploración sensorial.
- Movimiento libre, control postural y desplazamientos autónomos.
- Manipulación de objetos y coordinación.
- Permanencia del objeto e imitación.
- Curiosidad y participación.
- Expresión de emociones y necesidades.
- Alimentación y descanso.
- Autonomía progresiva.
- Interacción con otros niños y niñas.
- Psicomotricidad.
- Adaptación a la rutina.

Se respetarán los ritmos individuales y no se forzará la adquisición de posturas, desplazamientos, lenguaje o hábitos. Los momentos de alimentación, muda, higiene y descanso también entregan información relevante.

5.13 Evaluación inclusiva y diversificada

La evaluación debe permitir que todos los niños y niñas demuestren sus aprendizajes de distintas maneras. El equipo podrá implementar:

- Apoyos visuales y objetos concretos.
- Gestos, fotografías y sistemas alternativos o aumentativos de comunicación.
- Mayor tiempo de respuesta.
- Reducción de estímulos.
- Adaptación de materiales y espacios.
- Experiencias individuales o en grupos reducidos.
- Modelado y repetición de experiencias.
- Adaptación de Sports Class.
- Acompañamiento emocional.
- Pausas de regulación.

Las recomendaciones de profesionales externos serán analizadas por la Dirección Pedagógica y el equipo educativo. La evaluación reconocerá avances individuales y evitará comparaciones rígidas.

5.14 Análisis de la información pedagógica

El equipo educativo deberá reunirse periódicamente para analizar la información obtenida mediante observaciones y registros. El análisis permitirá:

- Identificar aprendizajes alcanzados y procesos en desarrollo.
- Detectar intereses del grupo.
- Revisar la efectividad de las experiencias.
- Identificar necesidades de apoyo.

- Ajustar la planificación.
- Preparar materiales y reorganizar ambientes.
- Diversificar estrategias.
- Establecer acuerdos.
- Coordinar acciones con las familias.
- Solicitar acompañamiento de la Dirección Pedagógica.
- Realizar seguimiento de objetivos.

El análisis deberá centrarse en evidencias y evitar opiniones personales no respaldadas por observaciones.

5.15 Toma de decisiones pedagógicas

La evaluación adquiere sentido cuando sus resultados se utilizan para mejorar la práctica. A partir de la información analizada, el equipo podrá:

- Mantener una estrategia efectiva.
- Repetir una experiencia con nuevos desafíos.
- Incorporar materiales diferentes.
- Ajustar el nivel de complejidad.
- Formar grupos más pequeños.
- Modificar el ambiente.
- Proporcionar apoyos visuales.
- Adaptar una actividad deportiva.
- Fortalecer una habilidad específica.
- Incorporar intereses emergentes.
- Coordinar estrategias con la familia.
- Solicitar antecedentes complementarios.
- Proponer acompañamiento de especialistas.
- Revisar objetivos individuales o grupales.

Las decisiones deberán quedar registradas cuando impliquen acuerdos relevantes o acciones de seguimiento.

5.16 Informes pedagógicos

Las familias recibirán informes pedagógicos durante el año, de acuerdo con el calendario institucional. Los informes deberán:

- Describir el proceso de aprendizaje.
- Destacar fortalezas y comunicar avances.
- Señalar aprendizajes en desarrollo.
- Incorporar ejemplos cuando sea pertinente.
- Incluir aspectos socioemocionales, autonomía y convivencia.
- Incorporar desarrollo motor y deportivo.
- Considerar el inglés integrado.
- Proponer formas de apoyo.
- Utilizar lenguaje respetuoso y comprensible.
- Mantener coherencia con los registros existentes.
- Ser revisados antes de su entrega.

La información deberá referirse al niño o niña evaluado y no compararlo con sus compañeros.

5.17 Entrevistas con las familias

Las entrevistas son instancias de diálogo entre la familia y el equipo educativo. Su propósito es compartir información, conocer la perspectiva familiar, comunicar avances, analizar necesidades, acordar estrategias, establecer objetivos, resolver dudas y fortalecer la relación familia–Preschool.

Las entrevistas deberán desarrollarse en un ambiente privado, respetuoso y profesional. Los acuerdos relevantes deberán quedar registrados. Cuando existan situaciones de seguimiento se establecerán objetivos, acciones, responsables, plazos, formas de comunicación y próxima fecha de revisión.

5.18 Portafolio de aprendizaje

Cada nivel podrá implementar portafolios individuales o grupales que documenten los procesos de aprendizaje. Un portafolio puede contener:

- Fotografías autorizadas.
- Dibujos y pinturas.
- Escrituras emergentes.
- Construcciones documentadas.
- Registros de conversaciones.
- Experiencias científicas y proyectos.
- Evidencias matemáticas.
- Experiencias deportivas.
- Reflexiones de los niños y niñas.
- Registros del equipo.
- Muestras seleccionadas con participación del párvulo.

El portafolio deberá mostrar procesos y avances, no solamente trabajos terminados o estéticamente destacados.

5.19 Confidencialidad de la información

Toda información pedagógica, familiar, médica, social o emocional de los niños y niñas es confidencial. El equipo deberá:

- Mantener los registros en espacios protegidos.
- Compartir información solo con personas autorizadas.
- Evitar conversaciones sobre niños y familias en espacios comunes.
- No enviar información por medios no autorizados.
- Resguardar fotografías y videos.
- No utilizar antecedentes para fines personales.
- Evitar comentarios o juicios fuera del contexto profesional.
- Cumplir las normas institucionales de protección de datos.
- Solicitar autorización para el uso de imágenes.
- Entregar informes únicamente a responsables autorizados.

La información deberá utilizarse exclusivamente para favorecer el bienestar, la seguridad y el proceso educativo.

5.20 Detección de necesidades de apoyo

Cuando el equipo observe de manera reiterada situaciones que puedan requerir apoyos adicionales, deberá:

1. 1. Registrar observaciones objetivas.
2. 2. Revisar los antecedentes disponibles.
3. 3. Analizar la situación con el equipo de sala.
4. 4. Informar a la Dirección Pedagógica.
5. 5. Definir estrategias iniciales.
6. 6. Implementar y observar las estrategias.
7. 7. Conversar respetuosamente con la familia.
8. 8. Acordar acciones de seguimiento.
9. 9. Solicitar evaluación externa cuando sea pertinente.
10. 10. Coordinar el trabajo con profesionales externos autorizados.

El equipo educativo no realizará diagnósticos clínicos. La comunicación con la familia deberá centrarse en observaciones, necesidades y apoyos, evitando etiquetas o conclusiones que no correspondan.

5.21 Seguimiento de apoyos y adecuaciones

Cuando un niño o niña cuente con estrategias específicas, el equipo deberá realizar seguimiento de objetivos acordados, apoyos implementados, participación, bienestar, avances, dificultades, estrategias efectivas, ajustes necesarios, coordinación con la familia, orientaciones externas, adaptaciones en Sports Class, apoyos de comunicación y estrategias de regulación.

Las medidas implementadas deberán revisarse periódicamente y modificarse cuando no estén produciendo los resultados esperados.

5.22 Evaluación de la práctica educativa

La evaluación no se limita a observar a los niños y niñas. También debe permitir revisar la calidad de la práctica pedagógica. El equipo deberá evaluar:

- Pertinencia de las planificaciones.
- Calidad de las interacciones.
- Participación de los niños y niñas.
- Organización de ambientes y materiales.
- Funcionamiento de las áreas.
- Implementación de la rutina.
- Calidad de Sports Class.
- Incorporación del inglés.
- Estrategias inclusivas.
- Acompañamiento emocional.
- Supervisión y seguridad.
- Comunicación con las familias.
- Cumplimiento de acuerdos.
- Necesidades de capacitación.

La pregunta central no será únicamente qué aprendió el niño o niña, sino también qué oportunidades y apoyos ofrecimos para favorecer ese aprendizaje.

5.23 Responsabilidades en el proceso de evaluación

Equipo educativo de sala

- Observar diariamente y registrar evidencias.
- Analizar información y planificar experiencias.
- Implementar estrategias y elaborar informes.
- Mantener comunicación con las familias.
- Dar seguimiento a acuerdos y resguardar la confidencialidad.

Educadora de Párvulos o líder de sala

- Coordinar el proceso evaluativo.
- Verificar la calidad de los registros.
- Organizar el análisis pedagógico y orientar al equipo técnico.
- Elaborar y revisar informes.
- Coordinar entrevistas y seguimiento de objetivos.

Profesora de Educación Física

- Observar el desarrollo motor y registrar avances.
- Informar necesidades de apoyo y adaptar experiencias.
- Coordinarse con el equipo de sala.
- Aportar información para los informes.
- Evaluar la implementación del Sello Deportivo.

Dirección Pedagógica y Coordinación Pedagógica

- Orientar el proceso y revisar instrumentos.
- Acompañar al equipo y analizar situaciones de apoyo.
- Revisar informes y coordinar estrategias institucionales.
- Promover capacitación y evaluar la calidad de las prácticas.
- Resguardar la coherencia con el PEI.

Familias

- Entregar información relevante.
- Asistir a entrevistas y comunicar cambios importantes.
- Implementar acuerdos y entregar informes externos.
- Participar en acciones de seguimiento.
- Acompañar respetuosamente los procesos.

5.24 Perfil de egreso Kangaroo

El perfil de egreso representa las características, habilidades, actitudes y valores que Kangaroo House busca favorecer al finalizar la trayectoria educativa.

No constituye una exigencia rígida ni una condición idéntica para todos los niños y niñas. Cada párvulo avanzará de acuerdo con su singularidad, experiencias y proceso de desarrollo.

Buscamos que los niños y niñas que egresan de Kangaroo House sean:

Felices y seguros

Que se sientan queridos, valorados y capaces de enfrentar nuevos desafíos.

Activos y saludables

Que disfruten el movimiento y reconozcan la actividad física como parte natural de su vida diaria, y no únicamente como una actividad extraprogramática.

Autónomos

Que puedan tomar decisiones, organizarse, comunicar sus necesidades, cuidar sus pertenencias y asumir responsabilidades apropiadas para su edad.

Curiosos

Que formulen preguntas, exploren y se interesen por comprender el mundo.

Creativos

Que propongan ideas, imaginen posibilidades y encuentren distintas formas de resolver problemas.

Perseverantes

Que vuelvan a intentar, comprendan el error como parte del aprendizaje y confíen progresivamente en sus capacidades.

Respetuosos y empáticos

Que reconozcan las emociones y necesidades de otros, valoren la diversidad y construyan relaciones de buen trato.

Colaboradores

Que participen en equipos, compartan responsabilidades, respeten acuerdos y contribuyan a objetivos comunes.

Comunicativos

Que expresen ideas, emociones, necesidades y experiencias mediante diferentes lenguajes.

Con aproximación positiva al inglés

Que comprendan vocabulario e instrucciones cotidianas y participen con confianza en canciones, cuentos, juegos y conversaciones breves.

Con conciencia corporal

Que conozcan progresivamente su cuerpo, sus posibilidades de movimiento y las formas de cuidarse.

Comprometidos con su entorno

Que respeten los espacios, materiales, naturaleza, animales y recursos de su comunidad.

Preparados para la continuidad educativa

Que cuenten con herramientas socioemocionales, motrices, comunicativas y cognitivas para integrarse a un nuevo contexto educativo con seguridad y confianza.

5.25 Indicadores del perfil de egreso

Al término de su trayectoria en Kangaroo House, se espera que cada niño o niña, de acuerdo con su proceso individual, pueda progresivamente:

- Separarse de sus adultos significativos con mayor seguridad.
- Participar en rutinas y experiencias.
- Comunicar ideas, emociones y necesidades.
- Tomar decisiones y cuidar sus pertenencias.
- Participar en acciones de autocuidado.
- Resolver dificultades sencillas y pedir ayuda.
- Escuchar y respetar a otros.
- Participar en juegos colaborativos.
- Resolver conflictos con acompañamiento.
- Reconocer y expresar emociones.
- Moverse con seguridad y confianza.
- Participar en diferentes experiencias deportivas.
- Respetar reglas y turnos.
- Perseverar frente a desafíos.
- Explorar materiales y formular preguntas.
- Desarrollar proyectos e ideas.
- Expresar creatividad.
- Comprender instrucciones cotidianas en inglés.
- Utilizar algunas palabras y expresiones en inglés.
- Mostrar interés por libros, cuentos y lenguaje escrito.
- Utilizar nociones matemáticas en situaciones cotidianas.
- Explorar el entorno natural y social.
- Cuidar materiales y espacios.
- Reconocer que sus acciones pueden afectar a otros.
- Adaptarse progresivamente a nuevos contextos.

5.26 Evaluación del perfil de egreso

El perfil de egreso será observado de manera progresiva y se utilizará como referente para planificar experiencias, analizar el desarrollo integral, identificar fortalezas, establecer desafíos, preparar la transición educativa, informar a las familias, evaluar la efectividad de la propuesta pedagógica y revisar la implementación de los sellos.

No se utilizará como una lista rígida de aprobación o reprobación. El equipo deberá reconocer la diversidad de trayectorias y considerar los apoyos que cada niño o niña requiere.

5.27 Compromiso institucional con la evaluación

Durante el período 2026–2027, Kangaroo House Preschool & Nursery se compromete a desarrollar procesos de planificación y evaluación respetuosos, rigurosos, inclusivos y coherentes con su propuesta educativa.

La evaluación deberá estar siempre al servicio del bienestar y el aprendizaje.

El propósito será conocer mejor a cada niño y niña para ofrecerle experiencias, desafíos y apoyos que le permitan desarrollar sus capacidades, disfrutar el aprendizaje y avanzar con seguridad en su trayectoria educativa.

CAPÍTULO 6. PARTICIPACIÓN DE LAS FAMILIAS Y VINCULACIÓN CON LA COMUNIDAD

6.1 Las familias como primeros agentes educativos

Kangaroo House Preschool & Nursery reconoce a las familias como los primeros y principales agentes educativos de los niños y niñas.

La familia constituye el primer espacio de afecto, protección, aprendizaje, formación de hábitos, transmisión cultural y desarrollo de vínculos. Por esta razón, su participación es fundamental para entregar continuidad y coherencia a los procesos educativos.

La relación entre la familia y el establecimiento debe construirse sobre la base de:

- Respeto mutuo.
- Confianza.
- Comunicación oportuna.
- Escucha activa.
- Corresponsabilidad.
- Honestidad.
- Buen trato.
- Confidencialidad.
- Colaboración.
- Interés superior del niño y la niña.

Kangaroo House promoverá una relación cercana y profesional con las familias, reconociendo la diversidad de estructuras familiares, culturas, experiencias, estilos de crianza y necesidades existentes en la comunidad.

6.2 Objetivos del trabajo con las familias

- Reconocerlas como protagonistas del proceso educativo.
- Conocer la historia, características y necesidades de cada niño y niña.
- Mantener una comunicación fluida y respetuosa.
- Compartir información sobre aprendizajes y bienestar.
- Establecer acuerdos de acompañamiento.
- Fortalecer las competencias parentales.
- Favorecer la continuidad entre el hogar y el Preschool.
- Promover la participación en experiencias institucionales.
- Informar sobre la propuesta pedagógica y el Sello Deportivo Kangaroo.
- Promover hábitos de vida saludable.
- Acompañar los procesos de adaptación y transición.
- Abordar oportunamente dificultades o inquietudes.
- Construir una comunidad educativa comprometida.

6.3 Principios de la relación familia–Preschool

Interés superior del niño y la niña

Todas las decisiones deberán priorizar el bienestar, la dignidad, la seguridad y los derechos de los niños y niñas.

Corresponsabilidad

La educación requiere un trabajo compartido. La familia y el establecimiento poseen funciones distintas, pero complementarias.

Comunicación respetuosa

Las comunicaciones deberán utilizar un lenguaje claro, cordial y profesional, incluso cuando existan diferencias, dificultades o reclamos.

Confidencialidad

La información personal, familiar, médica, pedagógica o emocional deberá ser resguardada y utilizada únicamente para favorecer el bienestar y el proceso educativo.

Participación

Las familias serán invitadas a participar en instancias pedagógicas, formativas, deportivas, culturales y comunitarias.

Inclusión

Se reconocerán las diferentes realidades familiares, evitando toda forma de discriminación, juicio o exclusión.

Transparencia

La información relevante sobre normas, actividades, evaluaciones, accidentes, cambios o situaciones institucionales deberá comunicarse de manera clara y oportuna.

6.4 Compromisos del establecimiento con las familias

- Recibir afectuosamente a cada familia y escuchar sus inquietudes.
- Entregar información clara y oportuna.
- Resguardar la privacidad de los antecedentes.
- Comunicar situaciones que afecten el bienestar o seguridad.
- Informar los avances pedagógicos.
- Convocar entrevistas cuando sea necesario.
- Responder consultas dentro de plazos razonables.
- Mantener canales institucionales de comunicación.
- Promover instancias de participación.
- Orientar a las familias en materias educativas.
- Respetar la diversidad cultural y familiar.
- Implementar procesos de adaptación respetuosos.
- Coordinar apoyos cuando se requieran.
- Informar cambios relevantes de la organización.
- Actuar con honestidad y profesionalismo.
- Aplicar los protocolos institucionales.

- Recibir y gestionar reclamos de manera respetuosa.
- Promover hábitos de vida activa y saludable.

6.5 Compromisos de las familias

- Conocer y respetar el Proyecto Educativo Institucional, el Reglamento Interno y los protocolos.
- Mantener un trato respetuoso con toda la comunidad.
- Entregar información veraz y actualizada.
- Informar condiciones de salud, alergias y necesidades de apoyo.
- Mantener actualizados los contactos de emergencia.
- Respetar los horarios de ingreso y retiro.
- Justificar las inasistencias cuando corresponda.
- Asistir a entrevistas y reuniones.
- Leer las comunicaciones institucionales.
- Cumplir los acuerdos establecidos.
- Informar oportunamente cambios familiares relevantes.
- Entregar informes de profesionales externos.
- Resguardar la asistencia regular.
- Enviar los implementos y materiales solicitados.
- Utilizar adecuadamente los canales de comunicación.
- Evitar comentarios ofensivos o descalificadores.
- Respetar la privacidad de otras familias.
- Informar a las personas autorizadas para el retiro.
- Promover en el hogar los valores y hábitos de vida saludable.

6.6 Canales institucionales de comunicación

Kangaroo House utilizará canales formales para entregar información y mantener la comunicación con las familias. Estos podrán incluir:

- Aplicación institucional.
- Cuaderno Rojo.
- Correo electrónico.
- Llamadas telefónicas.
- Entrevistas presenciales u online.
- Reuniones de apoderados.
- Comunicados y Newsletter.
- Calendario anual.
- Informes pedagógicos.
- Sitio web y redes sociales institucionales.
- Material informativo.
- Carteleras y señalética.

La Dirección informará cuáles serán los canales oficiales vigentes durante cada año.

Los grupos informales de mensajería entre apoderados no reemplazan los canales institucionales. La información comunicada por medios no oficiales deberá ser confirmada con el establecimiento.

6.7 Cuaderno Rojo y reporte diario

El Cuaderno Rojo o la aplicación institucional constituye un medio de comunicación cotidiana entre la familia y el establecimiento. Podrá contener información sobre alimentación, sueño, mudas, higiene, estado general, participación, materiales, recordatorios y situaciones relevantes.

En Nursery deberá mantenerse información especialmente clara sobre leches y alimentación, sueño, mudas, deposiciones, estado de ánimo, medicamentos formalmente autorizados, salud y adaptación.

Los registros deberán realizarse de manera profesional, objetiva y respetuosa. Este medio no será utilizado para comunicar conflictos complejos, diagnósticos, reclamos extensos o situaciones sensibles, que deberán abordarse mediante entrevista.

6.8 Comunicación de situaciones relevantes

El establecimiento deberá comunicarse directamente con la familia cuando ocurra una situación que pueda afectar el bienestar del niño o niña, entre ellas:

- Accidentes, golpes relevantes, mordeduras o caídas.
- Fiebre, vómitos, diarrea o dificultades respiratorias.
- Reacciones alérgicas.
- Cambios significativos en el estado general.
- Conflictos o situaciones emocionales que requieran seguimiento.
- Incumplimiento reiterado de acuerdos.
- Necesidad de evaluación médica.
- Activación de un protocolo de seguridad.
- Posible vulneración de derechos.

Las mordeduras deberán ser comunicadas inmediatamente a las familias de los niños o niñas involucrados, resguardando la confidencialidad y sin revelar la identidad del otro párvulo. La comunicación se centrará en hechos observados, medidas adoptadas, estado actual y acciones de seguimiento.

6.9 Recepción y entrega diaria

Durante la recepción, la familia deberá informar el estado general, sueño, cambios en alimentación, medicamentos administrados, golpes ocurridos en el hogar, síntomas, cambios emocionales, situaciones familiares relevantes y persona que realizará el retiro.

Durante el retiro, el equipo podrá informar el estado general durante la jornada, alimentación, descanso, participación, situaciones relevantes y comunicaciones pendientes de manera general, pero el detalle se escribe vía app Cuaderno rojo..

El ingreso y retiro no son momentos adecuados para entrevistas extensas, reclamos complejos o información confidencial frente a otras personas. Cuando se requiera mayor profundidad, se coordinará una entrevista.

6.10 Entrevistas con las familias

Las entrevistas son espacios formales de diálogo y colaboración. Podrán ser solicitadas por la familia, la educadora o líder de sala, Dirección Pedagógica, Coordinación Pedagógica, Administración o el equipo de apoyo.

Podrán tener como propósito conocer al niño o niña, compartir información pedagógica, revisar la adaptación, entregar informes, analizar necesidades, establecer estrategias, dar seguimiento a acuerdos, abordar convivencia, coordinar apoyos externos, orientar a la familia o resolver una inquietud.

Deberán realizarse en un espacio privado, con lenguaje respetuoso, profesional y centrado en soluciones. Los acuerdos relevantes quedarán registrados.

6.11 Registro de entrevistas y acuerdos

El registro deberá incluir fecha, nombre del niño o niña, participantes, motivo, antecedentes, observaciones objetivas, opinión de la familia, estrategias, responsables, plazos, fecha de seguimiento y firmas o constancia de participación cuando corresponda.

Los acuerdos deberán ser claros, posibles de implementar y orientados al bienestar. Cuando una estrategia no produzca los resultados esperados, deberá ser revisada y ajustada.

6.12 Reuniones de apoderados

Las reuniones permiten compartir información colectiva y fortalecer la comunidad. Podrán abordar la presentación del equipo, PEI, Reglamento Interno, rutina, metodología, Plan–Do–Review, Sello Deportivo, inglés, convivencia, seguridad, alimentación, evaluación, calendario y orientaciones para las familias.

No deberán utilizarse para exponer públicamente situaciones particulares de niños, niñas, familias o integrantes del equipo.

6.13 Participación de las familias

Las familias podrán participar, de acuerdo con la planificación y las condiciones de seguridad, en:

- Open House and Meet Your Teacher Day.
- Reuniones y entrevistas.
- Talleres para familias.
- Celebraciones y experiencias deportivas.
- Actividades culturales y proyectos pedagógicos.
- Cuentacuentos y presentación de profesiones u oficios.
- Actividades solidarias y campañas de reciclaje.
- Exposiciones, Final Show y ceremonias de cierre.
- Actividades de transición.
- Encuestas y evaluación institucional.

La participación será organizada con anticipación y deberá resguardar la seguridad, privacidad y bienestar de todos los niños y niñas.

6.14 Open House and Meet Your Teacher Day

Open House and Meet Your Teacher Day es una instancia previa al ingreso oficial a clases. Permite conocer la sala y a las misses, explorar espacios, reconocer el casillero, familiarizarse con materiales, recibir información sobre la rutina y adaptación, resolver dudas e iniciar un vínculo de confianza.

Durante esta jornada se podrá entregar material de bienvenida y un presente institucional. La experiencia deberá ser cálida, organizada y breve, evitando estímulos excesivos.

6.15 Participación en experiencias pedagógicas

Las familias podrán colaborar en experiencias relacionadas con profesiones y oficios, tradiciones culturales, cocina, ciencias, literatura, música, arte, deporte, vida saludable, medioambiente, solidaridad y proyectos de investigación.

La participación deberá ser previamente coordinada. Las actividades serán adecuadas para la edad, coherentes con el PEI, seguras, inclusivas, respetuosas, breves, significativas, libres de publicidad no autorizada y supervisadas por el equipo educativo.

6.16 Formación y orientación a las familias

Kangaroo House podrá desarrollar talleres, charlas, cápsulas o material educativo sobre adaptación, desarrollo infantil, límites respetuosos, autonomía, lenguaje, alimentación saludable, sueño, control de esfínter, uso de pantallas, desarrollo socioemocional, buen trato, prevención de accidentes, primeros auxilios, actividad física, psicomotricidad, inclusión, diversidad, protección de derechos y transición educativa.

Estas instancias tendrán carácter orientador y no reemplazarán evaluaciones o tratamientos profesionales.

6.17 Sello Deportivo y participación familiar

Las familias cumplen un rol fundamental en la promoción de hábitos de vida activa. Kangaroo House promoverá que las familias:

- Valoren el deporte como parte de la educación integral.
- Favorezcan oportunidades de movimiento.
- Eviten utilizar la actividad física como premio o castigo.
- Respeten las capacidades individuales.
- Reconozcan el esfuerzo y la perseverancia.
- Incentiven el juego al aire libre.
- Promuevan alimentación equilibrada y descanso.
- Participen en experiencias deportivas familiares.
- Envíen ropa y calzado apropiados.
- Informen condiciones de salud relevantes.
- Eviten una mirada excesivamente competitiva.

El Sello Deportivo busca formar una relación positiva y permanente con el movimiento, no seleccionar a los niños y niñas según su rendimiento.

6.18 Alimentación y trabajo con las familias

La alimentación requiere coordinación permanente. Las familias deberán informar formalmente alergias, intolerancias, restricciones médicas, alimentos no autorizados, cambios de fórmula, indicaciones de especialistas, necesidades culturales o religiosas, dificultades de alimentación y riesgos de atoramiento.

El establecimiento informará minutas, cambios de menú, situaciones de alimentación, rechazo persistente, reacciones observadas, medidas adoptadas y recomendaciones de la nutricionista.

La nutricionista institucional, Ana Belén Sanz, orientará la planificación alimentaria y las recomendaciones nutricionales correspondientes.

6.19 Salud y medicamentos

Las familias deberán informar cualquier condición de salud que pueda afectar la participación o bienestar. Los medicamentos solo podrán administrarse conforme al protocolo institucional, con indicación médica, autorización escrita, envase original, nombre, dosis, horario, duración y condiciones de almacenamiento.

El establecimiento podrá solicitar el retiro cuando el niño o niña presente síntomas que requieran evaluación médica o impidan su participación segura.

6.20 Asistencia y puntualidad

La asistencia regular favorece la continuidad de los aprendizajes, los vínculos, la adaptación, los proyectos, la comprensión de la rutina, los hábitos y el seguimiento pedagógico.

Las familias deberán procurar la asistencia y puntualidad. Las inasistencias prolongadas o reiteradas podrán abordarse mediante comunicación o entrevista, especialmente cuando afecten el bienestar o proceso educativo.

6.21 Vinculación con profesionales externos

Cuando un niño o niña sea acompañado por profesionales externos, la familia deberá informar y entregar antecedentes relevantes. Con autorización, se podrá coordinar con fonoaudiólogos, terapeutas ocupacionales, psicólogos, kinesiólogos, neurólogos, pediatras, nutricionistas, educadores diferenciales, psicopedagogos u otros especialistas.

La coordinación podrá considerar revisión de informes, reuniones, visitas autorizadas, intercambio de estrategias, seguimiento y adecuaciones. Las recomendaciones externas serán analizadas según las posibilidades y responsabilidades del establecimiento.

6.22 Vinculación con la comunidad

Kangaroo House comprende que el aprendizaje también se construye mediante la relación con el entorno. Podrá vincularse con instituciones educativas, organizaciones deportivas, centros culturales y de salud, bibliotecas, Bomberos, Carabineros, organizaciones comunitarias, fundaciones, universidades, servicios de emergencia, instituciones ambientales, hospitales y campañas solidarias.

Estas vinculaciones deberán ser coherentes con el PEI y aportar al bienestar, aprendizaje y participación de los niños y niñas.

6.23 Actividades solidarias y ciudadanas

Podrán realizarse campañas de donación, recolección de libros, apoyo a instituciones, actividades ambientales, reciclaje, cuidado de espacios, proyectos comunitarios y reconocimiento de personas que aportan a la comunidad.

Estas experiencias se presentarán de manera apropiada para la edad. El propósito será enseñar que cada persona puede contribuir al bienestar de otros.

6.24 Buen trato entre integrantes de la comunidad

Todos los integrantes de la comunidad educativa deberán mantener un trato respetuoso. No se aceptarán gritos, amenazas, insultos, burlas, humillaciones, descalificaciones, discriminación,

hostigamiento, rumores, exposición de información privada, agresiones, mensajes ofensivos ni conductas intimidatorias.

Cuando se produzca una dificultad, deberán utilizarse los canales institucionales. La existencia de una diferencia o reclamo no autoriza el maltrato.

6.25 Solicitudes, inquietudes y reclamos

Kangaroo House contará con un procedimiento para recibir, registrar, analizar y responder solicitudes, inquietudes y reclamos. Se aplicará un sistema de Ventanilla Única, mediante el cual Dirección Pedagógica recibirá y acogerá inicialmente los reclamos y orientará su derivación.

Dirección Pedagógica

- Prácticas pedagógicas y trato a los niños y niñas.
- Convivencia y seguridad pedagógica.
- Supervisión y protocolos de aula.
- Equipo educativo y evaluación.
- Inclusión, desarrollo y aprendizaje.
- Accidentes o situaciones ocurridas durante la jornada.
- Comunicación pedagógica.

Administración

- Matrículas, contratos, cobros, pagos y finanzas.
- Alimentación y minutas.
- Servicios y horarios contratados.
- Documentación administrativa.

Cuando una situación involucre más de un área, Dirección Pedagógica y Administración deberán coordinar una respuesta institucional.

6.26 Procedimiento de reclamos

11. Recepción y acogida.
12. Registro de antecedentes.
13. Confirmación de recepción.
14. Revisión inicial.
15. Derivación al área responsable.
16. Recopilación de información.
17. Entrevista con las personas involucradas, cuando corresponda.
18. Análisis de antecedentes.
19. Definición de acciones.
20. Respuesta a la familia.
21. Registro de acuerdos.
22. Seguimiento.
23. Cierre del caso.

El reclamo será tratado con respeto, confidencialidad, imparcialidad, oportunidad, responsabilidad, orientación a soluciones, protección del niño o niña y resguardo del debido proceso. Su presentación no podrá generar represalias.

6.27 Conducto regular

Materias pedagógicas o de convivencia

- 24. Educadora o líder de sala, cuando corresponda.
- 25. Coordinación Pedagógica.
- 26. Dirección Pedagógica.
- 27. Dirección General, cuando sea necesario.

Materias administrativas

- 28. Área de Admisión o Recepción.
- 29. Administración.
- 30. Dirección General, cuando corresponda.

Cuando la situación sea grave, involucre una posible vulneración de derechos, afecte la seguridad o se relacione directamente con quien debería recibir inicialmente el reclamo, la familia podrá acudir directamente a Dirección Pedagógica o Dirección General.

6.28 Encuestas y evaluación de la participación familiar

Kangaroo House podrá aplicar encuestas sobre calidad educativa, comunicación, bienestar, seguridad, alimentación, Sports Class, inglés, actividades, atención, infraestructura, adaptación, reuniones, necesidades de formación y oportunidades de mejora.

La información será utilizada en la mejora institucional. Las encuestas no reemplazarán los canales formales para situaciones urgentes o reclamos específicos.

6.29 Difusión del Proyecto Educativo

El PEI será difundido mediante admisión, matrícula, Open House, reuniones, sitio web, comunicados, material informativo, inducciones y actividades institucionales.

Las familias serán invitadas a conocer especialmente la misión, visión, valores, Sello Deportivo, metodología HighScope®, rutina, evaluación, convivencia, canales de comunicación, seguridad y responsabilidades compartidas.

6.30 Evaluación del trabajo con las familias y la comunidad

El equipo directivo evaluará periódicamente la participación de las familias, calidad de la comunicación, asistencia a entrevistas y reuniones, cumplimiento de acuerdos, funcionamiento de canales, gestión de reclamos, actividades, coordinación externa, vinculación comunitaria, necesidades de orientación y oportunidades de mejora.

Los resultados permitirán ajustar estrategias, fortalecer los canales y desarrollar nuevas instancias de participación.

6.31 Compromiso institucional

Durante el período 2026–2027, Kangaroo House Preschool & Nursery se compromete a fortalecer una comunidad educativa participativa, respetuosa, colaborativa y coherente con sus valores institucionales.

La relación entre las familias y el establecimiento deberá centrarse siempre en el bienestar y desarrollo integral de los niños y niñas.

El trabajo conjunto permitirá ofrecer una experiencia educativa coherente, segura, deportiva, activa, afectiva e inclusiva, en la que cada familia pueda sentirse escuchada, respetada y parte importante de la comunidad Kangaroo.

CAPÍTULO 7. ORGANIZACIÓN INSTITUCIONAL, EQUIPO PROFESIONAL Y LIDERAZGO EDUCATIVO

7.1 Organización institucional

Kangaroo House Preschool & Nursery cuenta con una estructura orientada a asegurar la calidad educativa, el bienestar, la seguridad y el desarrollo integral. Todas las áreas comparten el deber de resguardar la dignidad y los derechos de los niños y niñas.

- Dirección General.
- Dirección y Coordinación Pedagógica.
- Administración y Finanzas.
- Admisión y Recepción.
- Equipos de sala.
- Área Sports y Afterschool.
- Alimentación, Nutrición, aseo y mantención.

7.2 Principios de la organización

La gestión se orienta por la centralidad de la infancia, liderazgo colaborativo, claridad de funciones, coordinación, profesionalismo, buen trato y mejoramiento continuo.

7.3 Dirección General

Lidera el proyecto institucional y resguarda su sostenibilidad, identidad y desarrollo.

- Definir lineamientos y decisiones estratégicas.
- Aprobar políticas, protocolos y recursos.
- Coordinar las áreas directivas.
- Promover el Sello Deportivo y el cumplimiento normativo.
- Representar institucionalmente a Kangaroo House.

7.4 Dirección Pedagógica

Lidera, orienta, acompaña y evalúa el proceso educativo. Constituye la Ventanilla Única para recibir inicialmente reclamos de las familias.

- Implementar el PEI, las BCEP y HighScope®.
- Supervisar planificación, evaluación y Sello Deportivo.
- Acompañar prácticas de aula y revisar informes.
- Promover inclusión, buen trato y capacitación.
- Gestionar situaciones pedagógicas y protocolos.

7.5 Coordinación Pedagógica

Apoya a Dirección Pedagógica en el seguimiento cotidiano y ejerce un liderazgo respetuoso, claro y orientado a soluciones.

- Acompañar equipos y observar experiencias.
- Revisar ambientes, materiales y registros.
- Coordinar apoyos, reemplazos y transiciones.

- Dar seguimiento a acuerdos y protocolos.

7.6 Administración y Finanzas

Gestiona materias administrativas, contractuales, financieras, alimentarias y operativas.

- Matrículas, contratos, cobros y pagos.
- Recursos humanos, proveedores e inventarios.
- Infraestructura y mantención.
- Coordinación de alimentación, cocina y registros sanitarios.

7.7 Admisión y Recepción

Es un punto de contacto institucional y debe brindar atención cordial, profesional y confidencial.

- Orientar admisión, visitas y matrículas.
- Recibir documentación y derivar comunicaciones.
- Controlar accesos y autorizaciones de retiro.
- Mantener registros actualizados.

7.8 Educadora o líder de sala

Coordina el proceso pedagógico y asegura que el equipo conozca planificación, rutina, alergias, necesidades y acuerdos.

- Liderar planificación, evaluación e informes.
- Organizar rutina, ambientes y responsabilidades.
- Mantener comunicación con las familias.
- Implementar inclusión, inglés y Sports Class.
- Resguardar seguridad y protocolos.

7.9 Técnico en Educación Parvularia

Es parte fundamental del equipo pedagógico y no cumple únicamente funciones asistenciales.

- Participar en experiencias, observación y registros.
- Acompañar alimentación, muda, higiene y patio.
- Participar activamente en Sports Class.
- Favorecer autonomía, convivencia y seguridad.

7.10 Profesora de Educación Física y Sports

Planifica, implementa y evalúa el Sello Deportivo Kangaroo.

- Articular Sports Class y psicomotricidad con las BCEP.
- Adaptar actividades y evaluar desarrollo motor.
- Coordinarse con las misses y aportar a informes.
- Promover vida saludable, inclusión, seguridad e inglés.

7.11 Responsabilidad durante Sports Class

Sports Class no constituye descanso para el equipo de sala. La profesora dirige y la seguridad es compartida.

- Participar, motivar y modelar.
- Mantener supervisión y apoyar regulación.
- Observar avances y colaborar con implementos.
- Evitar celulares y conversaciones ajenas.

7.12 Afterschool

Ofrece una experiencia segura, organizada, afectiva y coherente con el PEI.

- Registrar asistencia y coordinar alimentación.
- Implementar talleres y experiencias.
- Promover convivencia y movimiento.
- Coordinar retiros y aplicar protocolos.

7.13 Alimentación y Nutrición

La nutricionista institucional orienta las minutas, porciones, alergias y necesidades por nivel. Nursery considera fórmulas, leches, colados, picados y enteros según edad.

- Promover alimentación saludable.
- Coordinar con Administración y cocina.
- Evaluar aceptación y proponer mejoras.

7.14 Manipuladora de alimentos y Sedile

La manipuladora prepara, almacena y distribuye alimentos de manera segura. El Sedile es un espacio especial para leches de Sala Cuna Menor y Mayor.

- Cumplir higiene, rotulación y cadena de frío.
- Respetar alergias y evitar contaminación cruzada.
- Registrar temperaturas y controlar refrigeradores.
- Aplicar protocolos para fórmula y leche materna.
- Mantener cocina, extractor y mampara antivectores en condiciones seguras.

7.15 Aseo, mantención y profesionales externos

El personal de servicios mantiene condiciones sanitarias y seguras. Los profesionales externos deben coordinar visitas, resguardar confidencialidad y respetar la rutina.

- Mantener vías despejadas y productos restringidos.
- Informar desperfectos y aplicar protocolos.
- Evitar registros audiovisuales no autorizados.

7.16 Perfil y presentación del equipo

Se espera responsabilidad, puntualidad, afecto, honestidad, colaboración, flexibilidad y compromiso con los valores Kangaroo. La presentación personal es también una medida de higiene y seguridad.

- Uniforme o vestimenta institucional limpia.
- Cabello tomado y uñas cortas cuando corresponda.
- Calzado seguro y ropa apropiada para Sports Class.
- Accesorios y objetos personales fuera del alcance infantil.

7.17 Uso de celulares

Los dispositivos personales permanecerán guardados, salvo emergencias o funciones autorizadas.

- No usar redes sociales ni audífonos.
- No tomar fotografías no autorizadas.
- No abandonar supervisión por el dispositivo.
- No compartir información institucional.

7.18 Reuniones y comunicación interna

Las reuniones deberán tener objetivo, acuerdos, responsables y plazos. La comunicación será clara, directa, respetuosa y oportuna.

- Evitar rumores y confirmar información.
- Respetar el conducto regular y confidencialidad.
- Entregar retroalimentación en espacios apropiados.

7.19 Liderazgo, retroalimentación y conflictos

El liderazgo debe comunicar expectativas, escuchar, reconocer y corregir respetuosamente. No autoriza gritos, amenazas, intimidación, persecución ni humillación.

- Retroalimentación específica, privada y basada en hechos.
- Conflictos abordados mediante conversación, jefatura, acuerdos y seguimiento.
- Nunca discutir conflictos frente a niños o familias.

7.20 Evaluación de desempeño e inducción

La evaluación reconoce fortalezas y necesidades mediante criterios conocidos y evidencias. Todo integrante nuevo participa en inducción antes de asumir autónomamente.

- Funciones, PEI, HighScope®, BCEP y Sello Deportivo.
- Rutina, buen trato, seguridad, PISE y alimentación.
- Confidencialidad, comunicación y prevención de riesgos.

7.21 Formación continua y cuidado de la voz

Kangaroo promoverá capacitación pedagógica, deportiva, inclusiva, de seguridad y liderazgo. La voz se protegerá mediante hidratación, pausas, calentamiento y estrategias sin gritar.

- HighScope®, DUA, neurociencias y desarrollo socioemocional.
- Psicomotricidad, deportes, inglés y primeros auxilios.
- Alergias, higiene, protección de derechos y cuidado vocal.

7.22 Bienestar, confidencialidad y reemplazos

El bienestar del equipo influye en las interacciones. Toda información institucional es confidencial incluso después de finalizar la relación laboral. Los reemplazos deberán conocer la información esencial del grupo.

- Promover pausas, coordinación y prevención del desgaste.
- Resguardar datos, imágenes, diagnósticos y reclamos.
- Mantener continuidad, supervisión y protocolos ante ausencias.

7.23 Coeficiente técnico y organigrama

La institución respetará el coeficiente técnico vigente y mantendrá un organigrama funcional. La nómina de personas se conservará en un anexo actualizable.

- Dirección General.
- Dirección Pedagógica → Coordinación, equipos de sala, Sports, Afterschool y apoyos pedagógicos.
- Administración → Admisión, Alimentación, Nutrición, aseo, mantención y proveedores.

7.24 Compromiso del equipo Kangaroo

Durante 2026–2027, cada integrante actuará conforme a la misión, valores, sellos y normas, manteniendo a los niños y niñas en el centro de sus decisiones.

CAPÍTULO 8. BIENESTAR, SEGURIDAD, SALUD Y PROTECCIÓN INTEGRAL

8.1 Compromiso con el bienestar y la seguridad

La seguridad, protección y bienestar son condiciones esenciales para aprender. Toda la comunidad comparte la responsabilidad de prevenir, informar riesgos y actuar oportunamente.

- Mantener ambientes, protocolos, capacitación y simulacros.
- Resguardar especialmente a Nursery.
- Evaluar y mejorar después de incidentes o emergencias.

8.2 Supervisión activa y conteo

Supervisar implica observar, escuchar, anticipar, ubicarse estratégicamente e intervenir. Ningún grupo puede quedar sin adulto responsable.

- Mantener contacto visual y realizar conteos.
- Evitar puntos ciegos y distracciones.
- Contar antes y después de cada cambio de espacio y evacuación.

8.3 Seguridad de salas, patio y juegos

Los ambientes deben mantener vías despejadas, mobiliario estable, productos restringidos y señalización. Todo desperfecto se informa y el uso se suspende si existe riesgo.

- Revisar piso, puertas, ventanas, juegos y clima.
- Distribuir adultas estratégicamente en patio.
- Acompañar individualmente los juegos que lo requieran.

8.4 Seguridad en Sports Class

Antes y durante Sports Class se verifican espacio, implementos, vestimenta, hidratación, necesidades de salud y adaptaciones.

- Participación activa de profesora y misses.
- Pausas y observación de cansancio.
- Suspender ante síntomas e informar accidentes.

8.5 Alimentación segura, alergias y atoramiento

La alimentación requiere supervisión, postura segura, consistencia y temperatura adecuadas. Las alergias deben estar identificadas con procedimiento de emergencia.

- Evitar alimentos de alto riesgo sin preparación segura.
- No caminar ni jugar comiendo.
- Prevenir contaminación cruzada y mantener al equipo capacitado.

8.6 Higiene, muda y control de esfínter

El lavado de manos se realiza en los momentos definidos. La muda es una instancia educativa que resguarda privacidad, higiene y vínculo. El control de esfínter se acompaña sin castigos ni presión.

- Preparar materiales, usar y cambiar guantes, higienizar y registrar.
- Nunca dejar a un niño solo en el mudador.
- Atender accidentes con naturalidad y respeto.

8.7 Enfermedades y medicamentos

Las familias informarán enfermedades transmisibles y condiciones de salud. El establecimiento solicitará retiro cuando no sea posible una participación segura.

- Medicamentos solo con indicación y autorización escrita.
- Mantener envase original, dosis, horario, registro y almacenamiento seguro.

8.8 Accidentes y primeros auxilios

Ante un accidente se protege, evalúa, solicita apoyo, aplica primeros auxilios, informa, registra y hace seguimiento. La atención tiene prioridad sobre el trámite.

- Clasificar gravedad según evolución.
- Observar especialmente golpes en la cabeza.
- Mantener botiquines vigentes y personal capacitado.

8.9 Mordeduras

Las mordeduras se abordan con calma, atención a ambos niños, comunicación inmediata, registro y prevención.

- No etiquetar ni revelar la identidad del niño que muerde.
- Analizar contexto y realizar seguimiento.

8.10 Condiciones climáticas y protección solar

Las experiencias exteriores consideran índice UV, temperatura, calidad del aire, lluvia, viento, hidratación y vestimenta.

- Uso de sombrero, sombra y protector autorizado.
- Reducir exposición en horarios o condiciones desfavorables.

8.11 Plan Integral de Seguridad Escolar —PISE—

El PISE se adapta al establecimiento y define riesgos, recursos, zonas, vías, roles, alarmas, comunicación, reunificación y necesidades de Nursery.

- Todo el equipo debe conocerlo.
- El Comité de Seguridad revisa riesgos, simulacros, señalética y mejoras.

8.12 Operación Cooper

Operación Cooper es un ejercicio preventivo para practicar los sistemas del PISE ante sismo, incendio, evacuación u otra emergencia. No es una investigación ni actividad policial.

- Practicar alarmas, roles, conteo, protección, desplazamiento y zonas de seguridad.
- Adaptar la experiencia a la edad sin generar miedo.

8.13 Simulacros

Los simulacros se planifican, preparan y evalúan periódicamente (2 veces al año).

- Revisar roles, vías, listas, apoyos y Nursery.
- Evaluar tiempo, organización, conteo, reacciones y medidas de mejora.

8.14 Protocolo ante sismo

Ante un sismo se mantiene la calma, se activa un pitido de silbato, no se evacúa durante el movimiento, se abren puertas, se aleja al grupo de riesgos y se utiliza la zona interna bajo mesas cuando corresponda.

- Mantener al grupo unido y contar.
- Evacuar solo cuando se determine que es seguro.
- En Nursery usar colchonetas y distribución especial para lactantes.

8.15 Procedimiento posterior al sismo

Finalizado el movimiento se verifica el estado de personas y vías, se cuentan los grupos, se atienden lesiones y se evacúa si corresponde. No se reingresa sin autorización.

8.16 Incendio y evacuación

Ante humo o fuego se activa alarma, se llama a Bomberos y se evacúa sin devolverse. Los extintores solo son usados por personas capacitadas con vía de escape segura.

- Llevar lista, mantener al grupo unido y realizar conteos.
- Nursery utiliza cunas o sistemas de evacuación autorizados.
- Las pertenencias no retrasan la evacuación.

8.17 Zona de seguridad y reunificación

En la zona se reúnen niveles, cuentan, atienden necesidades y esperan instrucciones. La entrega requiere verificar identidad, autorización, hora y responsable.

8.18 Comunicación durante emergencias

Las personas autorizadas enviarán mensajes claros, breves y verificados. El mensaje final informará que los niños están resguardados, el estado general y las instrucciones.

- El equipo de sala no enviará versiones contradictorias.
- Las familias mantendrán contactos actualizados.

8.19 Otras emergencias y control de acceso

El PISE contempla fuga de gas, cortes, inundación, contaminación, amenaza externa, persona no autorizada, emergencia médica y alteraciones del orden público.

- Identificar y registrar visitas.
- Mantener puertas controladas y salidas libres.
- No compartir claves ni permitir ingreso de terceros.

8.20 Retiro seguro

Los niños solo serán entregados a personas autorizadas. Ante dudas se solicita identificación, revisa autorización y contacta a la familia.

8.21 Protección frente a vulneraciones

Todo integrante debe informar señales de vulneración. No investigará ni interrogará insistentemente.

- Escuchar, creer y acoger.
- Evitar preguntas sugestivas.
- Registrar palabras relevantes e informar a Dirección.
- Activar protocolo, confidencialidad y denuncias correspondientes.

8.22 Buen trato y protección emocional

La seguridad incluye bienestar emocional. Se prohíben gritos, amenazas, humillaciones, castigo físico, aislamiento punitivo, privación de alimento, forzar comida o sueño, comparación y miedo.

- Usar límites respetuosos, anticipación, contención y resolución pacífica.

8.23 Prevención de riesgos laborales y cuidado de la voz

Se previenen caídas, sobreesfuerzo, ruido, exposición a fluidos, productos químicos, riesgos de cocina, estrés y disfonía.

- Hidratación, señales visuales, pausas y calentamiento vocal.
- Informar condiciones inseguras y usar protección.

8.24 Registro, capacitación y evaluación

Se registran accidentes, incidentes, casi accidentes, alergias, atoramientos, protocolos y simulacros para analizar causas y prevenir repetición.

- Capacitación en primeros auxilios, RCP, evacuación, PISE, Cooper, protección de derechos y seguridad deportiva.
- Evaluación periódica de infraestructura, supervisión, alarmas, comunicación y mejora.

8.25 Compromiso institucional

Durante 2026–2027, Kangaroo House mantendrá una cultura preventiva presente en cada espacio, experiencia, interacción y decisión.

BIBLIOGRAFÍA Y REFERENCIAS NORMATIVAS

- Biblioteca del Congreso Nacional de Chile. Ley N.º 20.370, Ley General de Educación, texto vigente.
- Ministerio de Educación de Chile. (2018). Bases Curriculares de la Educación Parvularia. Decreto N.º 481 de 2018; vigentes desde 2019.
- Subsecretaría de Educación Parvularia. (2019). Marco para la Buena Enseñanza de Educación Parvularia.
- Subsecretaría de Educación Parvularia. (2020). Estándares Indicativos de Desempeño para establecimientos que imparten Educación Parvularia y sus sostenedores.
- Subsecretaría de Educación Parvularia. (2021). Marco para la Buena Dirección y Liderazgo de Educación Parvularia.
- Subsecretaría de Educación Parvularia. (2024). Plan de Mejoramiento Educativo para establecimientos de Educación Parvularia: orientaciones y guía metodológica para el ciclo 2024–2027.
- Ministerio de Educación de Chile. Plan Integral de Seguridad Escolar —PISE— y orientaciones vigentes para establecimientos educacionales.
- Naciones Unidas. (1989). Convención sobre los Derechos del Niño.
- HighScope Educational Research Foundation. (2011). La educación de los niños pequeños: manual HighScope para profesionales de la educación infantil.
- HighScope Educational Research Foundation. (2015). COR Advantage 1.5: guía de calificación.
- Post, J. y Hohmann, M. (2008). Bebés en acción: el programa HighScope para lactantes y maternas.

Las referencias normativas deberán revisarse durante la evaluación intermedia y final del PEI para incorporar las actualizaciones oficiales que correspondan.

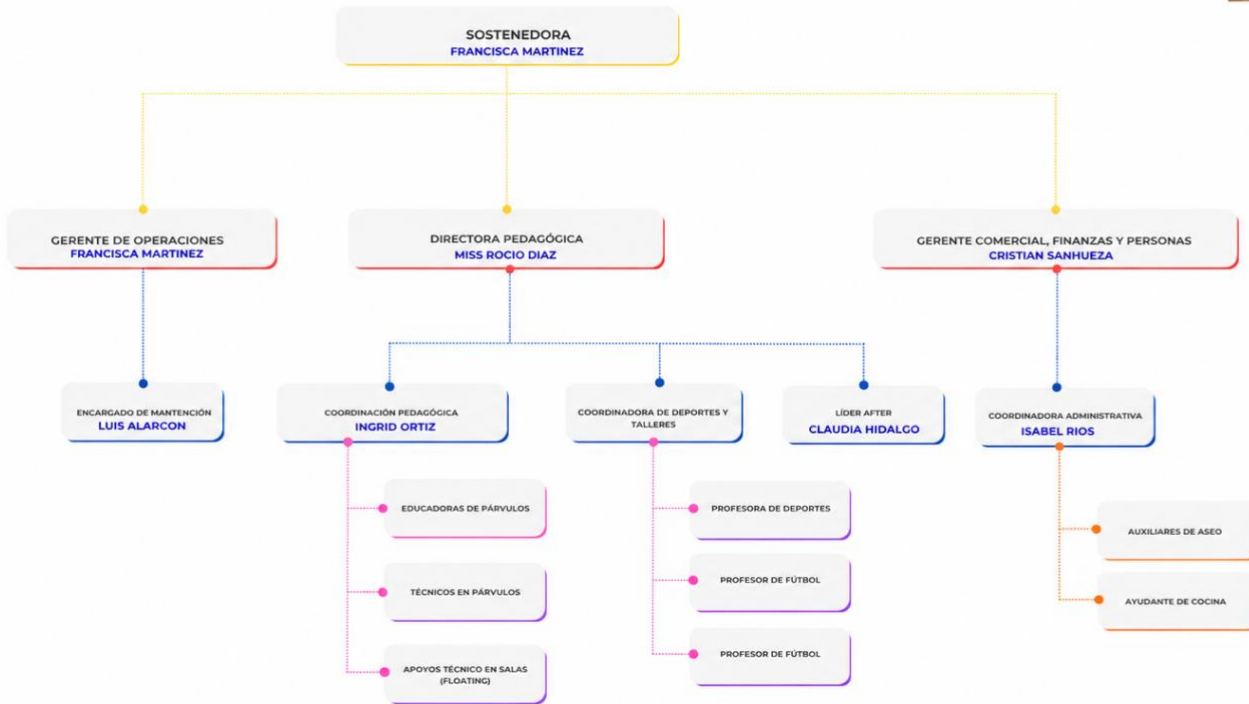
ANEXO 1. NÓMINA ACTUALIZABLE DEL EQUIPO

Este anexo puede modificarse sin alterar el cuerpo del PEI. La Dirección deberá verificar y completar la nómina al inicio de cada año y cada vez que exista un cambio.

Área/cargo	Nombre vigente
Dirección General / Sostenedora	Francisca martinez
Dirección Pedagógica	Rocío Díaz
Coordinación Pedagógica	Ingrid Ortiz
Administración y Finanzas	Cristian Sanhueza
Admisión y Recepción	Isabel Ríos
Liderazgo Afterschool	Claudia Hidalgo
Nutricionista	Ana Belén Sanz
Manipuladora de alimentos	Irene Osses
Aseo y mantención	Luis Alarcon, Rosa Muñoz, Carolina Galdames

ANEXO 2. ORGANIGRAMA INSTITUCIONAL

Organigrama funcional 2026–2027



ANEXO 3. NIVELES Y HORARIOS VIGENTES

Los horarios y la distribución por edades deberán validarse y actualizarse anualmente según matrícula, autorizaciones y servicios contratados.

Nivel institucional	Equivalencia/propósito	Horario vigente
Nursery	Sala Cuna Menor y Sala Cuna Mayor	08:00 a 17:00
Blue Class	Sala Cuna Mayor	08:00 a 17:00
Yellow Class	Nivel medio Menor	08:00 a 17:00
Green Class	Nivel medio Mayor	08:00 a 17:00
Red Class	Transición	08:00 a 17:00
Afterschool	Servicio complementario y talleres	08:00 a 18:00

Jornada institucional general de referencia: lunes a viernes, dentro del rango de funcionamiento informado anualmente. Los horarios específicos de ingreso, salida, extensión y talleres se comunican mediante contrato, calendario y circular institucional.

**Todos los planes tienen opción de extensión horaria desde las 7:30 am hasta las 18:00 con un valor adicional a consulta en administración.

ANEXO 4. PLAN DE SEGUIMIENTO DEL PEI

Dimensión	Indicador	Medio de verificación	Frecuencia	Responsable
Identidad y sellos	Sports Class y sellos presentes en planificación y rutina	Planificaciones, observaciones, registros	Trimestral	Dirección Pedagógica
Práctica pedagógica	Coherencia con B CEP y HighScope®	Acompañamiento de aula e informes	Trimestral	Dirección y Coordinación Pedagógica
Bienestar y seguridad	Cumplimiento de protocolos y PISE	Registros, simulacros, incidentes	Mensual/Semestral	Dirección y Comité de Seguridad
Familias	Participación, comunicación y gestión de reclamos	Entrevistas, encuestas y registros	Semestral	Dirección Pedagógica y Administración
Inclusión	Apoyos y adecuaciones implementadas	Planes de apoyo y seguimiento	Trimestral	Equipo pedagógico
Equipo	Inducción, capacitación y evaluación	Actas y evaluaciones	Semestral	Dirección General y Pedagógica
Alimentación	Cumplimiento de minutas, alergias y registros	Minutas, temperaturas y controles	Mensual	Administración y Nutricionista
Mejora institucional	Avance de acciones comprometidas	Plan de mejora y actas	Semestral	Equipo Directivo

Registro de seguimiento

Fecha	Hallazgo o avance	Acción acordada	Responsable	Plazo	Estado

ANEXO 5. PLANOS EVACUACION Y CAPACIDADES SALAS

A continuación, adjuntamos el plano de las salas aprobado por el seremi de salud, Ministerio de educación y la municipalidad de Vitacura. En el plano se muestra cada sala (con su color respectivo) y la cantidad de autorizados:

